

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
“JUAN MISAEL SARACHO”
PROGRAMA ESPECIAL DE TITULACIÓN
CARRERA DE AUDITORIA



TRABAJO DIRIGIDO
IMPLEMENTACIÓN SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE
PERSONAL EN LA GOBERNACION SECCION O'CCONOR

Postulante: Egr. Never Herrera Raña

Tutor: Lic. María Esther Valencia Vasco

TARIJA – BOLIVIA

DEDICATORIA

A la persona que me arrulló en sus brazos y me dio en pedazos, uno por uno el corazón entero. Mi madre, la Sra. Lucila Raña, a mi respetable padre el Sr. Savelio Herrera que con sacrificio, esfuerzo y dedicación me brindó una integra educación y a mi querida esposa Sra. Sirley Valdez Garzón por la paciencia y comprensión en cada momento de mi vida.

AGRADECIMIENTOS

A Dios por ser el Creador y fuente de toda sabiduría. “Jehová es mi pastor, nada me faltará”

A la Universidad Autónoma “Juan Misael Saracho” por darme la oportunidad de una excelente formación profesional.

A mis docentes por el esfuerzo puesto en aula con el fin de sacar profesionales de excelencia.

ÍNDICE

Dedicatoria
Agradecimiento
Resumen Ejecutivo

Pagina

1.- Introducción	1
2.- Planteamiento del Problema	3
3.- Justificación.....	4
3.1.- Justificación teórica.....	4
3.2.- Justificación Práctica.....	4
3.3.- Justificación Metodológica.....	5
4.- Objetivos	5
4.1.- Objetivos Generales	5
4.2.- Objetivos Específicos	5
5.- Alcance.....	7
6.- Discusión de la Información Disponible	7
7.- Planteamiento de Alternativas de Solución	7
8.- Metodología	8
9.- Técnicas.....	8
10.- Desarrollo de las Diferentes Etapas.....	8
10.1.- Dotación de Personal.....	8
10.2.- Evaluación de Desempeño	9
10.3.- Movilidad de Personal.....	9
10.4.- Capacidad Productiva.....	9

10.5.- Registro	9
-----------------------	---

CAPITULO I

MARCO TEÓRICO

1.- Introducción	11
2.- Definición de Marco Teórico	12
3.- Recursos Humanos	12
4.- Personal	13
5.- Selección de Personal.....	13
6.- Reclutamiento de Personal	14
7.- Rotación de Puestos de Trabajo	15
8.- Puestos de Trabajo.....	16
9.- Control.....	17
10.- Control Interno	17
11.- Eficacia.....	18
12.- Eficiencia.....	18
13.- Manual.....	18
14.- Definición de Sistema	18
15.- Concepto General (S.A.P.).....	19
16.- Normas básicas.....	19
17.- Auditoria de los Sistemas de Administración y Control	20
18.- Componentes del Sistema de Administración de Personal	20
18.1.- Dotación de Personal.....	20
18.2.- Evaluación de Desempeño	20
18.3.- Movilidad de Personal.....	21
18.4.- Capacitación Productiva.....	22
18.5.- Registro	22
19.- Interrelación.....	22

20.- Objetivos del Sistema.....	22
21.- Constitución Política del Estado.....	23
22.- Ley 1178 del 20 de julio del 1.990.....	23
23.- Normas Básicas del SAP.....	24
24.- Los sistemas de la Ley N° 1178.....	25
25.- La Responsabilidad por la Función Pública.....	27

CAPITULO II

DIAGNOSTICO

1.- Introducción.....	31
2.- Antecedentes y Aspectos Económicos de la Institución.....	31
2.1.- Creación y Marco Legal.....	31
3.- La Misión de la Gobernación Sección O`connor.....	33
4.- La Visión de la Gobernación Sección O`connor.....	33
5.- Conformación Jurídica.....	33
6.- Relación de Tuición.....	34
7.- Aspectos de Organización.....	34
7.1.- Niveles Organizacionales.....	34
7.2.- Niveles Jerárquicos.....	34
8.- Descripción de la Estructura Organizacional.....	35
8.1.- Nivel Ejecutivo.....	35
8.2.- Nivel de Coordinación.....	35
8.3.- Nivel de Asesoramiento y Apoyo Administrativo.....	35
8.4.- Nivel Estratégico.....	35
8.5.- Nivel Operativo.....	35
8.6.- Niveles Desconcentrados.....	36
9.- Ambiente de Control.....	39
10.- Rol Protagonico de la Entidad en el Ámbito Regional.....	39

11.- Objetivos y Fines Institucionales	40
11.1.- Materia de Desarrollo Humano	40
11.2.- Desarrollo Territorial.....	40
11.3.- Desarrollo Social.	40
11.4.- Desarrollo Económico	41
12.- Revisión de Documentos Institucionales.....	41
12.1.- Revisión de documentos sobre el subsistema de Dotación	42
12.2.- Revisión de doc. sobre el subsistema de Evaluación del Desempeño.....	45
12.3.- Revisión de documentación sobre el subsistema de Movilidad	46
12.4.- Revisión documentos sobre el subsistema de Capacitación Productiva.....	50
12.5.- Revisión de documentos sobre el subsistema de Registro	51
13.- Conclusiones del Diagnóstico	53

CAPÍTULO III

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN Y PROPUESTA DE UN PLAN DE ACCIÓN

1.- Resultados de la investigación.....	55
2.- Documentos institucionales.....	55
2.1.- Subsistema de Dotación	56
2.2.- Subsistema de Evaluación del Desempeño	57
2.3.- Subsistema de Movilidad	58
2.4.- Capacitación Productiva.....	59
2.5.- Registro	59
3.- Propuesta de un Plan de Acción	60
3.1.- Marco Estratégico.....	60
3.2.- Objetivo general	60

3.3.- Objetivos específicos.....	60
3.4.- Líneas de acción	61
3.5.- Principios rectores	61
4.- Tipos de Capacitación	62
5.- Propuesta y Cronograma de Capacitación.....	63
6.- Resultados esperados.....	64
Conclusiones.....	67
Recomendaciones.....	69
Bibliografía.....	72