

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA “JUAN MISAEL SARACHO”
PROGRAMA ESPECIAL DE TITULACIÓN “P.E.T.”
CARRERA DE CONTADURÍA PÚBLICA**



TRABAJO DE TESIS

**“PROPUESTA DE UN MODELO DE GESTIÓN PARA LA UNIDAD DE
CONTRATACIONES EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS”**

**Postulante:
NILSA EDITH VALDEZ MARAZ**

**Tutor:
LIC. ALDO FABIAN MENDOZA CORIA**

**Julio 2015
TARIJA-BOLIVIA**

V°B°

Lic. Aldo Fabián Mendoza Coria
TUTOR

M. Sc. Lic. Ronald Delgado
DECANO FACULTAD CIENCIAS
ECONÓMICAS Y FINANCIERAS

M.Sc. Lic. Marlene Hoyos
DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO
VIRTUAL Y A LA DISTANCIA

APROBADO POR EL TRIBUNAL:

Lic. Francisca Dina Chávez Ferreyra
TRIBUNAL 1

Lic. Norma Flores Sánchez
TRIBUNAL 2

ACLARACIÓN

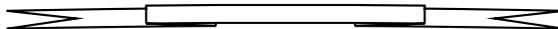
El tribunal calificador de la presente tesis, no se solidariza con la forma, términos, modos y expresiones vertidas en la misma, siendo únicamente responsabilidad de la autora.

DEDICATORIA

Dedico este trabajo de tesis a mis padres, Ramón y Soraya por haberme inculcado que todo lo que tiene valor se obtiene con esfuerzo.

Al amor de mi vida, José Luis por el apoyo incondicional, su comprensión y confianza de mi sueño hoy hecho realidad.

A los más grandes tesoros que Dios me ha dado, Sol Angel y Arleth quienes ocupan un amplio sitio en mi corazón; siendo los pedestales de mi vida.



AGRADECIMIENTO

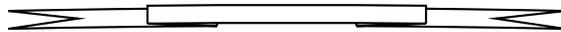
A Dios por ser mi fuente de toda razón, justicia y amor.

Por haberme dado la sabiduría, para hacer frente a los obstáculos que me puso la vida.

Un agradecimiento muy especial a una amiga incondicional Ing. Raquel Jalil que en todo momento supo alentarme con su apoyo moral, sabios consejos que me dieron fuerzas y los instrumentos para sacar adelante mi trabajo de tesis.

Expreso mi sincera gratitud a la Ing. Estela Morales por su colaboración en la realización del presente trabajo

Mi agradecimiento al estimado y querido Lic. Aldo Mendoza, por dotarme de sus conocimientos y en guiarme en la elaboración de mi trabajo de tesis.

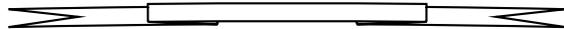


PENSAMIENTO

Dios nos guía siempre y nos orienta en nuestra vida.

Pero debemos ser sensibles, para oír su voz y saberla interpretar a través de la circunstancia que rodea nuestra vida, elevándonos a un mayor progreso espiritual de nuestro ser.

Procura meditar silenciosamente para oír la voz de Dios, que te guía sin jamás abandonarte.



ÍNDICE GENERAL

Pág.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| CAPITULO I..... | 5 |
| 1. Introducción | 6 |
| 1.1. Planteamiento del Problema..... | 7 |
| 1.2. Objetivos: | 8 |
| Objetivos Generales | 8 |
| Objetivos Específicos..... | 9 |
| CAPÍTULO II | 10 |
| MARCO TEÓRICO | 10 |
| 2.1. Concepto de modelo de gestión | 11 |
| 2.2. Concepto de modelo de gestión administrativa..... | 11 |
| 2.3. Importancia de un modelo de gestión administrativa..... | 11 |
| 2.4. Objetivo de un modelo de gestión administrativa | 12 |
| 2.5. Etapas de un Modelo de Gestión Administrativa..... | 12 |
| 2.6. Desarrollo del Modelo de Gestión Administrativa | 14 |
| 2.7. ¿Qué se entiende por sistema?..... | 15 |
| 2.8. ¿Para qué se Administran Bienes y Servicios? | 16 |
| 2.9. ¿Qué son las Normas Básicas del SABS? | 16 |
| 2.10. ¿Cuáles son las disposiciones legales que regulan el Sistema de Bienes y Servicios?..... | 16 |
| 2.11. ¿Cuáles son los principios en los que se fundamenta el SABS?..... | 18 |
| 2.12. ¿Cuáles son los objetivos de las Normas Básicas del SABS?..... | 19 |
| 2.13. ¿Cuál es el ámbito de aplicación de las Normas Básicas del SABS? | 19 |
| 2.14. Importancia del Sistema de Administración de Bienes y Servicios | 19 |
| 2.15. Sistema de Administración de Bienes y Servicios | 20 |
| 2.16. Objetivo del Subsistema de Contratación | 21 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.17. Desarrollo del proceso administrativo en el Sistema de Administración de Bienes y Servicios | 22 |
| 2.18. ¿Qué es SICOES?..... | 24 |
| 2.19. ¿Para qué contratar? | 25 |
| 2.20. Partes que intervienen en un proceso de contratación..... | 25 |
| 2.21. ¿Quiénes participan en un proceso de contratación?..... | 26 |
| 2.22. Atribuciones y funciones de los participantes en el proceso de contratación | 26 |
| 2.23. Modalidades de Contratación..... | 28 |
| 2.24. ¿Cuáles son las modalidades de Contratación?..... | 35 |
| 2.25. Fases del Proceso procesos de Contratación | 35 |
| 2.26. ¿Qué es el Documento Base de Contratación?..... | 41 |
| 2.27. Contrato..... | 42 |
| 2.28. Contrato administrativo..... | 43 |
| 2.29. ¿Qué es el manejo o la gestión de contratos?..... | 43 |
| CÁPITULO III | 45 |
| ESTRATEGIA METODOLÓGICA..... | 45 |
| 3.1. Tipo de investigación | 46 |
| 3.2. Métodos de investigación..... | 46 |
| 3.3. Técnicas e instrumentos | 47 |
| 3.4. Resultados Esperados..... | 48 |
| CÁPITULO IV | 49 |
| DISEÑO DE LA PROPUESTA..... | 49 |
| 4. 1. Modelo de gestión para la unidad de contrataciones en las entidades públicas | 50 |
| 4.1.1. Estructura organizativa de la unidad de contrataciones | 50 |
| 4.1.2. Funciones de la unidad de contrataciones | 52 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4.1.3. Procedimientos para la contratación de bienes y servicios | 64 |
| 4.1.4. Gestión de contratos | 170 |
| CONCLUSIONES | 172 |
| RECOMENDACIONES | 172 |
| BIBLIOGRAFIA..... | 177 |
| ANEXOS..... | 180 |
| Formulario SABS-001..... | 181 |
| Formulario SABS-01B | 182 |
| FORMULARIO SABS-002..... | 185 |
| FORMULARIO SABS-003 | 186 |
| FORMULARIO SABS-03A..... | 188 |
| FORMULARIO SABS-004..... | 190 |
| FORMULARIO SABS-04A | 191 |
| FORMULARIO SABS-005 | 192 |
| Formulario SABS-05A..... | 194 |
| FORMULARIO SABS-006 | 195 |
| Formulario SABS-007 | 196 |
| Formulario SABS-008..... | 197 |
| FORMULARIO SABS-009 | 199 |
| FORMULARIO SABS-010..... | 200 |
| Formulario SABS-011..... | 202 |
| FORMULARIO SABS-012 | 203 |
| FORMULARIO SABS-12A..... | 205 |
| Formulario SABS-013 | 207 |
| FORM SABS RH 05..... | 224 |

| | |
|-----------------------|-----|
| FORM SABS RH 06 | 225 |
| FORM SABS RH 07..... | 226 |
| FORM SABS RH 08..... | 228 |
| FORM SABS RH 09 | 231 |
| FORM SABS RH 10..... | 232 |
| FORM SABS RH 11 | 233 |
| FORM SABS RH 12..... | 234 |
| ENCUESTAS | 237 |