

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA JUAN MISAEL SARACHO
FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS Y FINANCIERAS
CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
MATERIA: TRABAJO DE PROFESIONALIZACIÓN TPF-501
MODALIDAD: MEMORIA DE EXPERIENCIA PROFESIONAL**



**DISEÑO DE UN MANUAL DE FUNCIONES PARA SERVICIO
GENERAL DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL-TARIJA**

POR:

**ARAMAYO PAREDES BEGOÑA MABEL
VALENCIA VILCA YESICA NOEMI**

**DOCENTE GUÍA:
ROXANA PILAR BALDIVIEZO MOGRO**

Trabajo de profesionalización bajo la modalidad Memoria de Experiencia Profesional. Presentado a consideración de la UNIVERSIDAD AUTÓNOMA JUAN MISAEL SARACHO, como requisito para optar el grado Académico de Licenciatura en Administración De Empresas.

**Diciembre 2019
TARIJA BOLIVIA**

.....
M.Sc. Lic. Roxana Pilar Baldiviezo Mogro

DOCENTE GUÍA

M.Sc. Lic. Anselmo Rodríguez Ortega
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS
ECONÓMICAS Y FINANCIERAS

M.Sc. Lic. Víctor Vargas Rivera
VICEDECANO
FACULTAD DE CIENCIAS
ECONÓMICAS Y FINANCIERAS

M.Sc. Lic. Víctor Jhon Vaca Jerez

DIRECTOR DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS Y ADMINISTRACIÓN APLICADA

APROBADA POR:

.....
Lic. Waldo Oscar Gumiel Vela.

TRIBUNAL

.....
Lic. Luis Enrique Gutiérrez Perez

TRIBUNAL

El tribunal calificador del presente trabajo, no se solidariza con la forma, términos, modos y expresiones vertidas en el presente trabajo, siendo éstas únicamente responsabilidad del autor.

DEDICATORA

Dedico este trabajo principalmente a Dios, quien es nuestro espíritu de valor y fuerza.

A nuestros padres y hermanos, por su cariño, apoyo incondicional y sus consejos que nos guían para llegar a la meta de nuestra formación profesional.

AGRADECIMIENTO

Gracias Dios, por habernos dado la vida y ser nuestra fortaleza en cada objetivo.

A nuestros padres y hermanos, por su comprensión y apoyo en nuestros estudios.

Gracias de corazón a los docentes Lic. Waldo Oscar Gumiel Vela y Luis Enrique Gutiérrez, por la paciencia, dedicación, motivación y enseñanza.

PENSAMIENTO

“Entrega siempre más de lo que esperan de ti”

Larry Page

INDICE

Contenido	Pág.
1. Perfil.....	1
1.1. Antecedentes.....	1
1.2. Justificación.....	2
1.3. Área De Trabajo: Recursos Humanos.....	3
1.3.1. Funciones del Área de Administración y Finanzas.....	3
1.4. Problema.....	4
1.5. Objetivos.....	6
1.5.1. Objetivo General.....	6
1.5.2. Objetivos Específicos.....	6
1.6. Alcance.....	6
1.6.1. Alcance Espacial.....	6
1.6.2. Alcance Temporal.....	6
1.7. Metodologías de la Investigación.....	7
1.7.1. Investigación Exploratoria.....	7
1.7.2 Investigación Descriptiva.....	7
2. Marco Teórico.....	9
3. Diagnóstico Institucional.....	15
3.1. Antecedentes.....	15
3.2. Creación y Naturaleza Jurídica.....	16
3.3. Domicilio.....	16
3.4. Misión y Visión de la Institución.....	16
3.4.1. Misión.....	16
3.4.2. Visión.....	17
3.5. Objetivos de la Institución.....	17
3.6. Principios de la Entidad.....	17
3.7. Valores.....	18
3.8. Atribuciones.....	19
3.9. Organigrama de la Institución.....	19
3.10. Interrelación De Sus Áreas de la Institución.....	20
3.11. Infraestructura.....	21

3.12. Ubicación dentro del Organigrama General del Segip Nacional.....	21
3.13. Fuentes y Técnicas para la recopilación de Información	22
3.13.1. Entrevistas	22
3.13.1.1. Entrevistas a los responsables de área del Segip Tarija	22
3.13.2. Encuesta	23
3.13.3. Observación Directa.....	24
3.13.4. Información Secundaria	26
3.14. Tratamiento de la Información.....	29
3.15. Recolección y Ordenamiento de la Información	29
3.15.1. Tabulación, Ordenamiento y procesamiento de la Información	29
3.16. Análisis de los Resultados	32
3.17. Conclusiones	37
4. Manual de Funciones del Servicio General de Identificación Personal Tarija.....	40
Contenido	40
1. Aspectos Genrales de la Institución	40
1.1. Introducción	40
1.2. Antecedentes Históricos	41
1.3. Marco Legal.....	41
1.4. Atribuciones.	41
1.5. Misión.....	42
1.6. Visión	42
2. Objetivos del Manual.....	43
3. Organigrama del Servicio General de Identificación Personal Tarija. ...	43
4. Descripción de los Puestos.....	44
5. Memoria de Experiencia Profesional.....	101
6. Conclusiones	104
7. Recomendaciones	104
8. Bibliografía	105
9. Anexos	106
Anexo N° 1	107
Anexo N° 2	111

Anexo N° 3	115
Anexo N° 4	116
Anexo N° 5	118
Anexo N° 6	146
Anexo N° 7	146
Anexo N° 8	147
10. Informes	152

Índice de Gráficas y Tablas

Gráfica N° 1	25
Gráfica N° 2	25
Gráfica N° 3	26
Gráfica N° 4	26
Gráfica N° 5	36
Gráfica N° 6	36
Gráfica N° 7	36
Gráfica N° 8	37
Gráfica N° 9	38
Tabla N° 1	33
Tabla N° 2	34
Tabla N° 3	35