

UNIVERSIDAD AUTONOMA JUAN MISAEL SARACHO
FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA
CARRERA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA



Automatización De La Administración De Los Procesos
Jurídicos Y Cronograma De Actividades Para El
“Estudio Jurídico Martínez”

Por:

MIRTHA FATIMA LOZANO MARAZ

Proyecto de grado presentado a consideración de la **UNIVERSIDAD AUTÓNOMA JUAN MISAEL SARACHO**, como requisito para optar al Grado Académico de Licenciatura en Ingeniería Informática.

TARIJA – BOLIVIA

2023

V°B°

.....
M.Sc. Ing. Marcelo Segovia Cortez
DECANO FACULTAD DE
CIENCIAS Y TECNOLOGIA

.....
M.Sc. Lic. Clovis Gustavo Succi Aguirre
VICEDECANO FACULTAD DE
CIENCIAS Y TECNOLOGIA

APROBADO POR:

TRIBUNAL:

.....
Lic. Efraín Torrejón Tejerina

.....
M.Sc. Ing. Raquel Ivonne Jalil Angulo

.....
Lic. Octavio Aguilar Mallea

“El tribunal calificador no se solidariza con la forma, términos, modos y expresiones vertidas en el presente trabajo, siendo únicamente responsabilidad del autor”

Dedicatoria

A mis padres, por su apoyo incondicional, confianza y su amor infinito durante todo este tiempo.

Agradecimiento

A mis padres, quienes siempre estuvieron a mi lado en los buenos y malos momentos.

A mis hermanos, por sus consejos tan tiernos e inocentes que me llenaron el alma.

A todos los docentes quienes contribuyeron en mi formación profesional.

A todos mis amigos y personas que conocí en el transcurso de los años, quienes me brindaron su amistad, apoyo y comprensión.

Contenido

CAPÍTULO I: EL PROYECTO	1
I.1 Presentación del Proyecto	2
I.1.1 Título del proyecto	2
I.1.2 Apellidos y Nombres	2
I.1.3 Carrera	2
I.1.4 Facultad	2
I.1.5 Correo	2
I.1.6 Área y/o línea de Investigación Priorizado.....	2
I.2 Personal Vinculado al Proyecto	2
I.2.1 Director del Proyecto.....	2
I.2.2 Participantes del Equipo de Trabajo.....	3
I.3 Descripción del proyecto	3
I.3.1 Árbol de problemas	3
I.3.2 Árbol de objetivos	4
I.3.3 Marco lógico.....	5
CAPÍTULO II: COMPONENTES	8
II.1 Componente 1: Diseños del sistema informático para el manejo de procesos jurídicos	9
II.1.1 Marco teórico.....	9
II.1.1.1 Trabajo de la empresa	9
II.1.1.2 Agenda digital	10
II.1.1.3 Tipos de documentación.....	10
II.1.1.4 Digitalización de documentos	11
II.1.1.5 Expediente.....	12
II.1.1.6 Proceso	12
II.1.1.7 Proceso civil	12
II.1.1.8 Proceso familiar.....	13

II.1.1.9	Proceso penal.....	13
II.1.1.10	Derecho agrario.....	13
II.1.1.11	Proceso niñez.....	13
II.1.1.12	Sentencia	13
II.1.2	Herramientas de construcción y modelado del software	14
II.1.2.1	Metodología RUP.....	14
II.1.2.2	Visual studio code	14
II.1.2.3	Visual paradigm	14
II.1.3	Tecnologías para el desarrollo del Componente.....	15
II.1.3.1	TypeScript	15
II.1.3.2	Angular.....	15
II.1.3.3	JavaScript	16
II.1.3.4	Node.js.....	17
II.1.3.5	Express	17
II.1.3.6	MySQL como base de datos.....	18
II.1.3.7	Bootstrap	18
II.1.3.8	Cloudinary.....	19
II.1.4	Plan de desarrollo del Software	20
II.1.4.1	Introducción	20
II.1.4.2	Propósito.....	20
II.1.4.3	Alcance.....	21
II.1.4.4	Resumen	21
II.1.5	Vista general del proyecto	21
II.1.5.1	Propósito, alcances y objetivos.	21
II.1.5.1.1	Propósito.....	21
II.1.5.1.2	Alcances	21
II.1.5.2	Objetivos	22
II.1.5.2.1	Objetivo General	22
II.1.5.2.2	Objetivos Específicos.....	22
II.1.5.3	Modelo de Casos de Uso.....	22
II.1.5.3.1	Diagramas de casos de uso general.....	23
II.1.5.3.2	Caso de Uso General: Autenticación	24
II.1.5.3.2.1	Caso de Uso: Ingreso al Sistema.....	24

II.1.5.3.3 Caso de Uso General: Administrar Clientes	25
II.1.5.3.3.1 Caso de Uso: Añadir Cliente	26
II.1.5.3.3.2 Caso de Uso: Modificar Cliente.....	27
II.1.5.3.3.3 Caso de Uso: Inhabilitar Cliente.....	28
II.1.5.3.3.4 Caso de Uso: Habilitar Cliente	30
II.1.5.3.3.5 Caso de Uso: Estado	31
II.1.5.3.3.6 Caso de Uso: Buscar cliente	31
II.1.5.3.3.7 Caso de uso: Añadir cuenta	32
II.1.5.3.3.8 Caso de uso: Modificar cuenta.....	34
II.1.5.3.4 Caso de uso general: Administrar Abogados	35
II.1.5.3.4.1 Caso de uso: Añadir abogado	35
II.1.5.3.4.2 Caso de uso: Modificar abogado	37
II.1.5.3.4.3 Caso de uso: inhabilitar abogado	38
II.1.5.3.4.4 Caso de uso: habilitar abogado	39
II.1.5.3.4.5 Caso de uso: Estado abogado.....	40
II.1.5.3.4.6 Caso de uso: Buscar abogado	41
II.1.5.3.4.7 Caso de uso: Añadir cuenta abogado.....	42
II.1.5.3.4.8 Caso de uso: Modificar cuenta abogado	43
II.1.5.3.5 Caso de Uso General: Administrar Proceso y Tipo	45
II.1.5.3.5.1 Caso de uso: Añadir proceso de un tipo	45
II.1.5.3.5.2 Caso de uso: Eliminar proceso de un tipo.....	46
II.1.5.3.5.3 Caso de uso: Buscar proceso de un tipo	47
II.1.5.3.5.4 Caso de uso: Añadir tipo.....	48
II.1.5.3.5.5 Caso de uso: Eliminar tipo.....	49
II.1.5.3.5.6 Caso de uso: Buscar tipo.....	50
II.1.5.3.5.7 Caso de uso: Añadir tipo a un proceso	51
II.1.5.3.6 Caso de Uso General: Administrar Procesos	52
II.1.5.3.6.1 Caso de Uso: Añadir Proceso	53
II.1.5.3.6.2 Caso de Uso: Añadir Contrato	54
II.1.5.3.6.3 Caso de uso: Modificar Proceso	55
II.1.5.3.6.4 Caso de Uso: Habilitar Proceso	56
II.1.5.3.6.5 Caso de Uso: Buscar Proceso	57

II.1.5.3.6.6 Caso de Uso: Estado del Proceso.....	58
II.1.5.3.7 Caso de Uso General: Administrar Expediente.....	59
II.1.5.3.7.1 Caso de uso: Añadir documento	60
II.1.5.3.7.2 Caso de uso: Modificar documento	61
II.1.5.3.7.3 Caso de uso: Eliminar documento	62
II.1.5.3.7.4 Caso de uso: Buscar documento	63
II.1.5.3.8 Caso de Uso General: Administrar referencia de pagos	63
II.1.5.3.8.1 Caso de uso: Añadir pago	64
II.1.5.3.8.2 Caso de uso: Modificar pago	65
II.1.5.3.9 Caso de Uso General: Administrar Agenda	67
II.1.5.3.9.1 Caso de uso: Añadir Programación	67
II.1.5.3.9.2 Caso de uso: Modificar Programación.....	68
II.1.5.3.9.3 Caso de uso: Eliminar Programación.....	69
II.1.5.3.9.4 Caso de uso: Mostrar Programación.....	70
II.1.5.3.10 Caso de Uso General: Administrar Reportes	71
II.1.5.3.10.1 Caso de uso: Procesos culminados	72
II.1.5.3.10.2 Caso de uso: Procesos en Curso.....	73
II.1.5.3.10.3 Caso de uso: Ganancias	74
II.1.5.3.10.4 Caso de uso: inconveniencias	74
II.1.5.3.10.5 Caso de uso: Procesos en general	75
II.1.5.3.11 Caso de Uso General: Administrar Informes del Proceso.....	76
II.1.5.3.11.1 Caso de Uso: Mostrar Proceso	76
II.1.5.4 Diagrama de secuencia.....	77
II.1.5.4.1 Diagrama de secuencia: Autenticación	78
II.1.5.4.1.1 Diagrama de secuencia: Ingreso al sistema	78
II.1.5.4.2 Diagrama de secuencia: Administrar clientes	79
II.1.5.4.2.1 Añadir cliente.....	79
II.1.5.4.2.1.1 Diagrama de secuencia: Agregar persona natural	79
II.1.5.4.2.1.2 Diagrama de secuencia: Agregar persona jurídica	80
II.1.5.4.2.2 Modificar cliente.....	81
II.1.5.4.2.2.1 Diagrama de secuencia: Modificar persona natural	81
II.1.5.4.2.2.2 Diagrama de secuencia: Modificar persona jurídica	82

II.1.5.4.2.3 Diagrama de secuencia: Habilitar cliente, persona jurídica o natural.....	83
II.1.5.4.2.4 Diagrama de secuencia: Inhabilitar cliente.....	84
II.1.5.4.2.5 Diagrama de secuencia: Estado.....	85
II.1.5.4.2.6 Diagrama de secuencia: Buscar cliente.....	86
II.1.5.4.2.7 Diagrama de secuencia: Añadir cuenta.....	87
II.1.5.4.2.8 Diagrama de secuencia: Modificar cuenta.....	88
II.1.5.4.3 Diagrama de secuencia: Administrar abogado.....	89
II.1.5.4.3.1 Diagrama de secuencia: Añadir abogado.....	89
II.1.5.4.3.2 Diagrama de secuencia: Modificar abogado.....	90
II.1.5.4.3.3 Diagrama de secuencia: Inhabilitar abogado.....	91
II.1.5.4.3.4 Diagrama de secuencia: Habilitar abogado.....	92
II.1.5.4.3.5 Diagrama de secuencia: Estado abogado.....	93
II.1.5.4.3.6 Diagrama de secuencia: Buscar abogado.....	94
II.1.5.4.3.7 Diagrama de secuencia: Añadir cuenta abogado.....	95
II.1.5.4.3.8 Diagrama de secuencia: Modificar cuenta abogado.....	96
II.1.5.4.4 Diagrama de secuencia: Administrar procesos y tipos.....	97
II.1.5.4.4.1 Diagrama de secuencia: Añadir proceso de un tipo.....	97
II.1.5.4.4.2 Diagrama de secuencia: Eliminar proceso de un tipo.....	98
II.1.5.4.4.3 Diagrama de secuencia: Añadir tipo.....	99
II.1.5.4.4.4 Diagrama de secuencia: Eliminar tipo.....	100
II.1.5.4.4.5 Diagrama de secuencia: Buscar tipo o proceso.....	101
II.1.5.4.4.6 Diagrama de secuencia: Añadir tipo a un proceso.....	102
II.1.5.4.5 Diagrama de secuencia: Administrar procesos.....	103
II.1.5.4.5.1 Diagrama de secuencia: Añadir proceso.....	103
II.1.5.4.5.2 Diagrama de secuencia: Modificar proceso.....	104
II.1.5.4.5.3 Diagrama de secuencia: Inhabilitar proceso.....	105
II.1.5.4.5.4 Diagrama de secuencia: Habilitar proceso.....	106
II.1.5.4.5.5 Diagrama de secuencia: Buscar proceso.....	107
II.1.5.4.5.6 Diagrama de secuencia: Estado del proceso.....	108
II.1.5.4.5.7 Diagrama de secuencia: Agregar contrato.....	109
II.1.5.4.6 Diagrama de secuencia: Administrar expedientes.....	110
II.1.5.4.6.1 Diagrama de secuencia: Añadir documento.....	110

II.1.5.4.6.2	Diagrama de secuencia: Eliminar documento	111
II.1.5.4.6.3	Diagrama de secuencia: Buscar documento	112
II.1.5.4.7	Diagrama de secuencia: Administrar referencia de pagos	113
II.1.5.4.7.1	Diagrama de secuencia: Añadir pago	113
II.1.5.4.7.2	Diagrama de secuencia: Modificar pago	114
II.1.5.4.7.3	Diagrama de secuencia: Buscar pago	115
II.1.5.4.8	Diagrama de secuencia: Administrar agenda	116
II.1.5.4.8.1	Diagrama de secuencia: Añadir programación	116
II.1.5.4.8.2	Diagrama de secuencia: Modificar programación	117
II.1.5.4.8.3	Diagrama de secuencia: Eliminar programación	118
II.1.5.4.8.4	Diagrama de secuencia: Mostrar programación	119
II.1.5.4.9	Diagrama de secuencia: Administrar reportes	120
II.1.5.4.10	Diagrama de secuencia: Administrar informes del proceso	121
II.1.5.4.10.1	Diagrama de secuencia: Mostrar proceso	121
II.1.5.5	Modelo de datos	122
II.1.5.5.1	Diagrama de clases	122
II.1.5.5.2	Diagrama Entidad - Relación	123
II.1.5.5.3	Diccionario de datos	124
II.1.5.5.3.1	Tabla persona natural	124
II.1.5.5.3.2	Tabla persona jurídica	125
II.1.5.5.3.3	Tabla abogados	125
II.1.5.5.3.4	Table nombre banco	126
II.1.5.5.3.5	Tabla Datos cuentas	126
II.1.5.5.3.6	Tabla roles	127
II.1.5.5.3.7	Tabla datos cuentas roles	127
II.1.5.5.3.8	Tabla menus	128
II.1.5.5.3.9	Tabla rol menu	128
II.1.5.5.3.10	Tabla procesos	129
II.1.5.5.3.11	Tabla tipo proceso	129
II.1.5.5.3.12	Tabla procesos tipo proceso	130
II.1.5.5.3.13	Tabla proceso persona	130
II.1.5.5.3.14	Tabla contrato	131
II.1.5.5.3.15	Tabla pagos	132

II.1.5.5.3.16	Tabla expedientes.....	133
II.1.5.5.3.17	Tabla tipo inconveniente.....	134
II.1.5.5.3.18	Tabla inconvenientes	135
II.1.5.5.3.19	Tabla documentos	135
II.1.5.5.3.20	Tabla agenda	136
II.1.5.6	Organización del proyecto	137
II.1.5.6.1	Participantes del Proyecto	137
II.1.5.6.2	Roles y responsabilidad.....	137
II.1.6	Prototipos de Interfaces de Usuario.....	138
II.1.6.1	Pantalla Autenticación.....	139
II.1.6.1.1	Pantalla Ingreso al sistema	139
II.1.6.1.2	Pantalla bienvenida	139
II.1.6.2	Pantalla Administrar persona natural	140
II.1.6.2.1	Pantalla Administrar persona natural	140
II.1.6.2.2	Pantalla Administrar persona Jurídica.....	140
II.1.6.2.3	Pantalla Añadir cliente	141
II.1.6.2.4	Pantalla Modificar cliente	141
II.1.6.2.5	Pantalla Inhabilita cliente	142
II.1.6.2.6	Pantalla Habilitar cliente	142
II.1.6.3	Pantalla Administrar procesos y tipos.....	143
II.1.6.3.1	Pantalla Administrar proceso tipo	143
II.1.6.4	Pantalla Administrar procesos.....	143
II.1.6.4.1	Pantalla Administrar proceso natural	143
II.1.6.4.2	Pantalla Administrar proceso jurídico.....	144
II.1.6.4.3	Pantalla Añadir proceso	144
II.1.6.4.4	Pantalla Modificar proceso.....	145
II.1.6.4.5	Pantalla Contrato	145
II.1.6.4.6	Pantalla Información contrato.....	146
II.1.6.4.7	Pantalla Administrar Expedientes	146
II.1.6.4.8	Pantalla Información expediente personal	147
II.1.6.4.9	Pantalla Administrar Documentación	147
II.1.6.4.9.1	Pantalla Agregar documentación	148

II.1.6.4.9.2 Pantalla Eliminar documentación	148
II.1.6.5 Pantalla Administrar referencia de pagos.....	149
II.1.6.5.1 Pantalla Agregar pago	149
II.1.6.5.2 Pantalla Modificar pago	149
II.1.6.6 Pantalla Administrar agenda	150
II.1.6.6.1 Añadir programación.....	150
II.1.6.6.2 Eliminar programación.....	151
II.1.6.7 Pantalla Administrar reportes.....	151
II.1.6.8 Pantalla Administra informe de proceso (Cliente).....	152
CAPÍTULO III: PERSONAL DEL ESTUDIO JURÍDICO CAPACITADO.....	153
II.2 Introducción	154
II.3 Propósito	154
II.4 Alcances y Limitaciones	154
II.4.1 Alcances.....	154
II.4.2 Limitaciones	154
II.5 Metodología de la capacitación utilizada.....	154
II.6 Encargado de la capacitación.....	155
II.7 Definición del Publico	155
II.8 Lugar de la capacitación	155
II.9 Materiales para la Capacitación.....	155
II.10 Contenido	155
II.11 Plan de capacitación	157
II.12 Proceso de Capacitación.....	161
II.13 Medio de verificación.....	163
CAPÍTULO IV: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	164
III.1 Conclusiones	165
III.2 Recomendaciones.....	165

BIBLIOGRAFÍA	166
ANEXOS	167

Índice de Tablas

<i>Tabla 1</i> Director del proyecto	2
<i>Tabla 2</i> Participantes del equipo de trabajo.....	3
<i>Tabla 3</i> Marco lógico.....	5
<i>Tabla 4</i> Caso de Uso: Ingreso al Sistema	24
<i>Tabla 5</i> Caso de Uso: Añadir Cliente	26
<i>Tabla 6</i> Caso de Uso: Modificar Cliente	27
<i>Tabla 7</i> Caso de Uso: Inhabilitar Cliente	28
<i>Tabla 8</i> Caso de Uso: Habilitar Cliente	30
<i>Tabla 9</i> Caso de Uso: Estado.....	31
<i>Tabla 10</i> Caso de Uso: Buscar cliente.....	31
<i>Tabla 11</i> Caso de uso: Añadir cuenta.....	32
<i>Tabla 12</i> Caso de uso: Modificar cuenta.....	34
<i>Tabla 13</i> Caso de uso: Añadir abogado.....	35
<i>Tabla 14</i> Caso de uso: Modificar abogado.....	37
<i>Tabla 15</i> Caso de uso: inhabilitar abogado.....	38
<i>Tabla 16</i> Caso de uso: habilitar abogado.....	39
<i>Tabla 17</i> Caso de uso: Estado abogado.....	40
<i>Tabla 18</i> Caso de uso: Buscar abogado	41
<i>Tabla 19</i> Caso de uso: Añadir cuenta abogado.....	42
<i>Tabla 20</i> Caso de uso: Modificar cuenta abogado	43
<i>Tabla 21</i> Caso de uso: Añadir proceso de un tipo.....	45
<i>Tabla 22</i> Caso de uso: Eliminar proceso de un tipo.....	46
<i>Tabla 23</i> Caso de uso: Buscar proceso de un tipo.....	47
<i>Tabla 24</i> Caso de uso: Añadir tipo	48
<i>Tabla 25</i> Caso de uso: Eliminar tipo	49
<i>Tabla 26</i> Caso de uso: Buscar tipo	50
<i>Tabla 27</i> Caso de uso: Añadir tipo a un proceso.....	51
<i>Tabla 28</i> Caso de Uso: Añadir Proceso.....	53
<i>Tabla 29</i> Caso de Uso: Añadir Contrato	54
<i>Tabla 30</i> Caso de uso: Modificar Proceso.....	55

Tabla 31 Caso de Uso: <i>Habilitar Proceso</i>	56
Tabla 32 Caso de Uso: <i>Buscar Proceso</i>	57
Tabla 33 Caso de Uso: <i>Estado del Proceso</i>	58
Tabla 34 Caso de uso: <i>Añadir documento</i>	60
Tabla 35 Caso de uso: <i>Modificar documento</i>	61
Tabla 36 Caso de uso: <i>Eliminar documento</i>	62
Tabla 37 Caso de uso: <i>Buscar documento</i>	63
Tabla 38 Caso de uso: <i>Añadir pago</i>	64
Tabla 39 Caso de uso: <i>Modificar pago</i>	65
Tabla 40 Caso de uso: <i>Añadir Programación</i>	67
Tabla 41 Caso de uso: <i>Modificar Programación</i>	68
Tabla 42 Caso de uso: <i>Eliminar Programación</i>	69
Tabla 43 Caso de uso: <i>Mostrar Programación</i>	70
Tabla 44 Caso de uso: <i>Procesos culminados</i>	72
Tabla 45 Caso de uso: <i>Procesos en Curso</i>	73
Tabla 46 Caso de uso: <i>Ganancias</i>	74
Tabla 47 Caso de uso: <i>inconveniencias</i>	74
Tabla 48 Caso de uso: <i>Procesos en general</i>	75
Tabla 49 Caso de Uso: <i>Mostrar Proceso</i>	76
Tabla 50 Tabla <i>persona natural</i>	124
Tabla 51 Tabla <i>persona jurídica</i>	125
Tabla 52 Tabla <i>abogados</i>	125
Tabla 53 Tabla <i>nombre banco</i>	126
Tabla 54 Tabla <i>Datos cuentas</i>	126
Tabla 55 Tabla <i>roles</i>	127
Tabla 56 Tabla <i>datos cuentas roles</i>	127
Tabla 57 Tabla <i>menus</i>	128
Tabla 58 Tabla <i>rol menu</i>	128
Tabla 59 Tabla <i>procesos</i>	129
Tabla 60 Tabla <i>tipo proceso</i>	129
Tabla 61 Tabla <i>procesos tipo proceso</i>	130

Tabla 62 <i>Tabla proceso persona</i>	130
Tabla 63 <i>Tabla contrato</i>	131
Tabla 64 <i>Tabla pagos</i>	132
Tabla 65 <i>Tabla expedientes</i>	133
Tabla 66 <i>Tabla tipo inconveniente</i>	134
Tabla 67 <i>Tabla inconvenientes</i>	135
Tabla 68 <i>Tabla documentos</i>	135
Tabla 69 <i>Tabla agenda</i>	136
Tabla 70 <i>Roles y responsabilidad</i>	137
Tabla 71 <i>Plan de capacitación</i>	137

Índice de Figuras

<i>Figura 1: Árbol de problemas</i>	3
<i>Figura 2:Árbol de objetivos</i>	4
<i>Figura 3: Diagrama de casos de uso general</i>	23
<i>Figura 4: Caso de Uso General: Autenticación</i>	24
<i>Figura 5:Caso de Uso General: Administrar Clientes</i>	25
<i>Figura 6: Caso de uso general: Administrar Abogados</i>	35
<i>Figura 7: Caso de Uso General: Administrar Proceso y Tipo</i>	45
<i>Figura 8: Caso de Uso General: Administrar Procesos</i>	53
<i>Figura 9: Caso de Uso General: Administrar Expediente</i>	59
<i>Figura 10: Caso de Uso General: Administrar Referencia de Pagos</i>	64
<i>Figura 11: Caso de Uso General: Administrar Agenda</i>	67
<i>Figura 12: Caso de Uso General: Administrar Reportes</i>	72
<i>Figura 13: Uso General: Administrar Informes del Proceso</i>	76
<i>Figura 14. Diagrama de secuencia: Ingreso al sistema</i>	78
<i>Figura 15. Diagrama de secuencia: Agregar persona natural</i>	79
<i>Figura 16. Diagrama de secuencia: Agregar persona jurídica</i>	80
<i>Figura 17. Diagrama de secuencia: Modificar persona natural</i>	81
<i>Figura 18. Diagrama de secuencia: Modificar persona jurídica</i>	82
<i>Figura 19. Diagrama de secuencia: Habilitar cliente, persona jurídica o natural</i>	83
<i>Figura 20. Diagrama de secuencia: Inhabilitar cliente</i>	84
<i>Figura 21. Diagrama de secuencia: Estado</i>	85
<i>Figura 22. Diagrama de secuencia: Buscar cliente</i>	86
<i>Figura 23. Diagrama de secuencia: Añadir cuenta</i>	87
<i>Figura 24. Diagrama de secuencia: Modificar cuenta</i>	88
<i>Figura 25. Diagrama de secuencia: Añadir abogado</i>	89
<i>Figura 26. Diagrama de secuencia: Modificar abogado</i>	90
<i>Figura 27. Diagrama de secuencia: Inhabilitar abogado</i>	91
<i>Figura 28. Diagrama de secuencia: Habilitar abogado</i>	92
<i>Figura 29. Diagrama de secuencia: Estado abogado</i>	93
<i>Figura 30. Diagrama de secuencia: Añadir cuenta abogado</i>	95

<i>Figura 31. Diagrama de secuencia: Modificar cuenta abogado</i>	96
<i>Figura 32. Diagrama de secuencia: Añadir proceso de un tipo</i>	97
<i>Figura 33. Diagrama de secuencia: Eliminar proceso de un tipo</i>	98
<i>Figura 34. Diagrama de secuencia: Añadir tipo</i>	99
<i>Figura 35. Diagrama de secuencia: Eliminar tipo</i>	100
<i>Figura 36. Diagrama de secuencia: Buscar tipo o proceso</i>	101
<i>Figura 37. Diagrama de secuencia: Añadir tipo a un proceso</i>	102
<i>Figura 38. Diagrama de secuencia: Añadir proceso</i>	103
<i>Figura 39. Diagrama de secuencia: Modificar proceso</i>	104
<i>Figura 40. Diagrama de secuencia: Inhabilitar proceso</i>	105
<i>Figura 41. Diagrama de secuencia: Habilitar proceso</i>	106
<i>Figura 42. Diagrama de secuencia: Buscar proceso</i>	107
<i>Figura 43. Diagrama de secuencia: Estado del proceso</i>	108
<i>Figura 44. Diagrama de secuencia: Agregar contrato</i>	109
<i>Figura 45. Diagrama de secuencia: Añadir documento</i>	110
<i>Figura 46. Diagrama de secuencia: Eliminar documento</i>	111
<i>Figura 47. Diagrama de secuencia: Buscar documento</i>	112
<i>Figura 48. Diagrama de secuencia: Añadir pago</i>	113
<i>Figura 49. Diagrama de secuencia: Modificar pago</i>	114
<i>Figura 50. Diagrama de secuencia: Buscar pago</i>	115
<i>Figura 51. Diagrama de secuencia: Añadir programación</i>	116
<i>Figura 52. Diagrama de secuencia: Modificar programación</i>	117
<i>Figura 53. Diagrama de secuencia: Eliminar programación</i>	118
<i>Figura 54. Diagrama de secuencia: Mostrar programación</i>	119
<i>Figura 55. Diagrama de secuencia: Administrar reportes</i>	120
<i>Figura 56. Diagrama de secuencia: Mostrar proceso</i>	121
<i>Figura 57: Diagrama de clases</i>	122
<i>Figura 58: Diagrama Entidad - Relación</i>	123
<i>Figura 59: Pantalla Ingreso al sistema</i>	139
<i>Figura 60: Pantalla bienvenida</i>	139
<i>Figura 61: Pantalla Administrar persona natural</i>	140

<i>Figura 62: Pantalla Administrar persona Jurídica</i>	140
<i>Figura 63: Pantalla Añadir cliente</i>	141
<i>Figura 64: Pantalla Modificar cliente</i>	141
<i>Figura 65: Pantalla Inhabilita cliente</i>	142
<i>Figura 66: Pantalla Habilitar cliente</i>	142
<i>Figura 67: Pantalla Administrar proceso tipo</i>	143
<i>Figura 68: Pantalla Administrar proceso natural</i>	143
<i>Figura 69: Pantalla Administrar proceso jurídico</i>	144
<i>Figura 70: Pantalla Añadir proceso</i>	144
<i>Figura 71: Pantalla Modificar proceso</i>	145
<i>Figura 72: Pantalla Contrato</i>	145
<i>Figura 73: Pantalla Información contrato</i>	146
<i>Figura 74: Pantalla Administrar Expedientes</i>	146
<i>Figura 75: Pantalla Información expediente personal</i>	147
<i>Figura 76: Pantalla Administrar Documentación</i>	147
<i>Figura 77: Pantalla Agregar documentación</i>	148
<i>Figura 78: Pantalla Eliminar documentación</i>	148
<i>Figura 79: Pantalla Agregar pago</i>	149
<i>Figura 80: Pantalla Modificar pago</i>	149
<i>Figura 81: Pantalla Administrar agenda</i>	150
<i>Figura 82: Añadir programación</i>	150
<i>Figura 83: Eliminar programación</i>	151
<i>Figura 84: Pantalla Administrar reportes</i>	151
<i>Figura 85: Pantalla Administra informe de proceso (Cliente)</i>	152
<i>Figura 86: Proceso de Capacitación</i>	162
<i>Figura 87: Medio de verificación</i>	163