

ANEXOS

ANEXO 1:

INFORME FOTOGRÁFICO

Imagen N° 4

Encuesta al personal de salud del
servicio de internación



Fuente: Elaboración propia.

Imagen N° 5

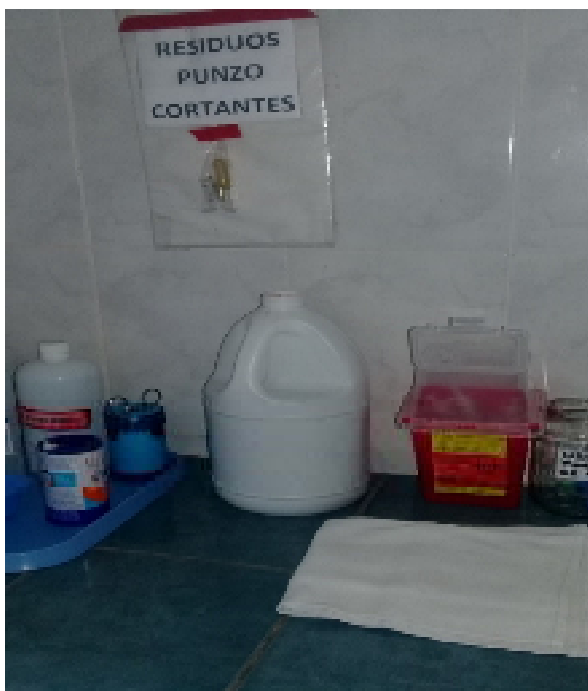
Encuesta al personal de salud del
servicio de emergencias



Imagen N° 6: Contenedores para la segregación de los residuos sólidos hospitalarios
(Desechos infecciosos, especiales y comunes)



Imagen N° 7: Contenedor para la segregación de residuos punzo cortantes



Fuente: Elaboración propia.

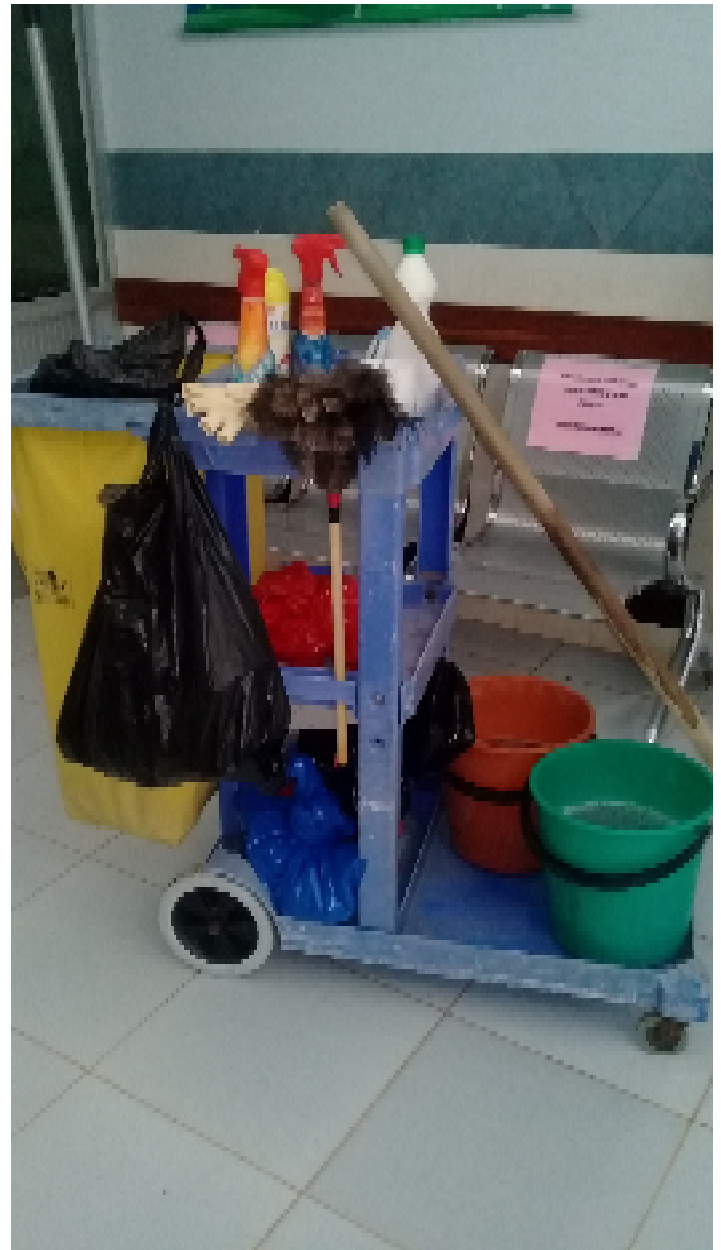
Imagen N° 8

Personal de Limpieza



Imagen N° 9

Insumos de limpieza



Fuente: Elaboración propia.

Imagen N° 10: Almacenamiento final de los residuos sólidos del HSJDDER



Imagen N° 11: Contenedores para el almacenamiento final de los residuos hospitalarios



Fuente: Elaboración propia.

Imagen N° 12: Carro recolector de los residuos sólidos producidos en el municipio



Imagen N° 13: Personal del municipio que recoge los residuos hospitalarios



Fuente: Elaboración propia

Imagen N° 14: Tratamiento que reciben los residuos hospitalarios
Horno incinerador



Imagen N° 15: Pesaje de los residuos sólidos producidos en el HSJDDER



Fuente: Elaboración propia.

Imagen N° 16: Residuos comunes



Imagen N° 17: Residuos infecciosos



Imagen N° 18: Residuos Especiales



Fuente: Elaboración propia

ANEXO 2:**GUÍA DE OBSERVACIÓN SOBRE EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS HOSPITALARIO EN EL HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS ENTRE RÍOS**

ETAPAS DEL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	PARCIALMENTE CUMPLE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.- ACONDICIONAMIENTO					
1.1.- El servicio cuenta con el tipo y la cantidad de recipientes suficientes. 1.2.- Los recipientes contienen las bolsas de colores según el tipo de residuo a eliminar (residuo común: bolsa negra, residuo infeccioso: bolsa roja, residuo especial: bolsa azul). 1.3.-Las bolsas deben estar volteadas al exterior recubriendo los bordes del recipiente.					
1.4.- Para el material punzocortante se cuenta con recipientes rígidos, especiales, de tal manera que no se voltea o caiga y se ubique cerca de la fuente de generación. 1.5.- Se etiqueta las bolsas rojas con la leyenda "Peligro, Residuos infecciosos".					
2.- SEGREGACIÓN Y ALMACENAMIENTO PRIMARIO					
2.1.- El personal asistencial elimina los residuos en el recipiente respectivo de acuerdo a su clase con un mínimo de manipulación. 2.2.- El personal utilizan el recipiente hasta las 2/3 partes de su capacidad.					
3.- ALMACENAMIENTO INTERMEDIO					
3.1.- Se cuenta con un área exclusiva para el almacenamiento intermedio. 3.2.- Los residuos embolsados provenientes de los diferentes tópicos se depositan en recipientes acondicionados para tal fin, los mismos que se mantienen tapados y la puerta cerrada.					
3.3 Una vez llenos los recipientes no permanecen más de 12 horas y el área se mantiene limpia y desinfectada.					
4.-TRANSPORTE O RECOLECCIÓN INTERNA					
4.1.- El personal de limpieza recoge los residuos de acuerdo a la frecuencia de generación de cada tópico de emergencia. 4.2.- El personal de limpieza recoge los residuos cuando el recipiente está lleno las 2/3 partes de su capacidad en caso de almacenamiento primario y cuando está totalmente lleno en el caso de intermedio. 4.3.- El personal de limpieza tiene y hace uso de equipo de protección personal respectivo: ropa de trabajo, guantes, mascarilla de tela y calzado antideslizante.					

<p>4.4.-Las bolsas cerradas se sujetan por la parte superior</p> <p>4.5.- Las bolsas se mantienen alejadas del cuerpo durante su traslado y sin arrastrarlas por el suelo.</p>					
<p>4.6.- El transporte de los residuos se realiza por las rutas y horarios establecidos.</p>					
<p>4.7.- El personal de limpieza se asegura que el recipiente se encuentre limpio luego del traslado.</p> <p>4.8.- El personal acondiciona el recipiente con la bolsa NUEVA respectiva para su uso posterior.</p>					
<p>5.- ALMACENAMIENTO FINAL</p>					
<p>5.1.- El HSJDDER cuenta con un ambiente exclusivo para el almacenamiento de los residuos.</p> <p>5.2.- El ambiente cuenta con las especificaciones técnicas.</p> <p>5.3.- En el almacén final los residuos se ubican de acuerdo a su clasificación en el espacio dispuesto y acondicionado para cada clase (infecciosos, comunes y especiales).</p>					
<p>5.4.- Los residuos sólidos permanecen en el ambiente final por un periodo de tiempo no mayor de 24 horas.</p> <p>5.5.- Luego de la evacuación de residuos se limpia y desinfecta el almacén.</p>					
<p>6.- TRATAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS</p> <p>6.1.- Los procedimientos de tratamiento de los residuos se realizan de acuerdo a lo establecido por el proveedor (incinerador, autoclave, horno microondas).</p> <p>6.2.- El personal cuenta con el equipo de protección personal: Ropa de trabajo, guantes, zapatos de seguridad, respiradores.</p> <p>6.4.- En el área de tratamiento existen: cartel con el procedimiento de operación y señalización de seguridad</p> <p>6.5.- El transporte de las bolsas de los residuos del almacenamiento final al área de tratamiento se realiza con coches de transporte a fin de evitar el contacto con el cuerpo, así como para no arrastrarlas por el piso a las bolsas.</p>					
<p>7.- RECOLECCIÓN EXTERNA</p> <p>7.1.- Los residuos se pesan evitando derrames y contaminación, así como el contacto con las bolsas con el cuerpo del operario.</p> <p>7.2.- Las bolsas de residuo se trasladan a las unidades de transporte a través de rutas establecidas y utilizando equipos de protección personal (guantes, botas de PVC, respirador y ropa de trabajo).</p> <p>7.3.- Se realiza reciclaje de cortones, vidrios plásticos u otros.</p>					

ANEXO 3: ENCUESTA REALIZADA AL PERSONAL DE SALUD Y LIMPIEZA DEL HSJDDER

ENCUESTA

La presente encuesta tiene por objeto averiguar los conocimientos que posee usted, la exposición laboral y la gestión sobre el manejo de residuos en el centro de salud. Su respuesta será de mucha utilidad.

Centro de Salud: Hospital San Juan de Dios Entre Ríos

Servicio:

Fecha:

1. ¿Qué clase de residuos genera en su área?

- a. Infecciosos b. Especiales c. Comunes d. Todos

2. ¿Clasifica usted los residuos generados en su área de trabajo?

- a. Siempre b. A veces c. Nunca

3. ¿En el hospital se cuenta con recipientes con tapa para los residuos sólidos?

- a. Sí b. No

4. ¿Se cuenta con bolsas de polietileno de alta densidad de color rojo (residuos infecciosos) bolsas negras, (residuos comunes) y bolsas azules (residuos especiales)?

- a. Sí b. No

5. ¿Se cuenta con recipientes rígidos e impermeables para descartar material punzo cortante debidamente rotulados?

- a. Sí b. No

6. ¿El personal de limpieza coloca los recipientes con sus respectivas bolsas, doblándolo hacia fuera, recubriendo los bordes del contenedor?

- a. Sí b. No

7. ¿Los recipientes están ubicados lo más cerca posible a la fuente de generación?

- a. Sí b. No

d. Cada seis meses

34. ¿Cree usted que el personal de salud puede incidir en la mala segregación de los desechos hospitalarios al momento que genera el desecho?

a. Sí

b. No

35. ¿Se emplea carros o vehículos de transporte adecuados para los residuos sólidos?

a. Sí

b. No

c. No opina

36. ¿Se realiza el respectivo pesaje de los residuos sólidos que se producen en el HSJDDER?

a. Sí

b. No

c. No opina

37. ¿Es adecuado el almacenamiento de los residuos en el depósito final del hospital?

a. Sí

b. No

c. No opina

ANEXO 4: PLANILLA PARA EL REGISTRO DEL PESAJE DE LOS RESIDUOS PRODUCIDOS EN EL HSJDDER

Establecimiento de salud:

.....

Dirección:

Clase y subclase de residuos (registrar una):

A1 A2 A3 A4 A5 A6 B1 B2 B3 C

Unidad Seleccionada

Unidad de generación	Número de usuarios (Camas ocupadas)	Residuos						Total, de Residuos
		Infecciosos A		Especiales B		Comunes C		
		Peso		Peso		Peso		
TOTAL, PROMEDIO DIARIO								