

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA JUAN MISAEL SARACHO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y FINANCIERAS**  
**CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**  
**ADM 599 TALLER DE PROFESIONALIZACIÓN II**  
**PROYECTO DE GRADO**



**DISEÑO DEL MANUAL DE FUNCIONES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA  
FUNDACIÓN INFOCAL TARIJA**

**POR: GALARZA AYARDE MAYDE NOELIA**  
**MIGUEZ MONRROY ALBA BELEN**

**TUTOR GUÍA: LIC. SILISQUE MAMANI ADRIAN**

**TARIJA-BOLIVIA**

## **DATOS PERSONALES**

**TÍTULO:** Diseño Del Manual De Funciones Y Procedimientos para la Fundación  
INFOCAL Tarija

### **AUTORES:**

- Galarza Ayarde Mayde Noelia

**Correo electrónico:**

mayde.tru@gmail.com

**N° de Teléfono:** 72958331

- Miguez Monrroy Alba Belén

**Correo electrónico:**

miguezbelen59@gmail.com

**N° de Teléfono:** 70211964

## **DECLARATORIA DE RESPONSABILIDAD**

Los pensamientos, ideas, opiniones y la información obtenida a través de este trabajo de investigación, son de exclusiva responsabilidad de los autores.

## **AGRADECIMIENTO**

Agradecemos a Dios, por permitirnos concluir nuestra carrera universitaria, ser nuestro guía cada día y llenarnos de bendiciones para alcanzar nuestras metas.

A nuestros padres, por estar siempre presentes en nuestra vida dándonos constantemente una palabra de aliento para la consecución de nuestros objetivos y apoyarnos de manea incondicional.

Y a nuestros familiares, amigos y conocidos, que incidieron para mejorar en nuestra carrera estudiantil, profesional y espiritual.

## **DEDICATORIA**

Dedicamos este trabajo a todas las personas que nos brindaron las posibilidades y oportunidades de aprendizaje.

A nuestros padres a quienes amamos profundamente, por ser la motivación de superación cada día, por sus consejos y por su apoyo moral a lo largo de nuestra carrera universitaria y nuestra vida.

A todas las personas quienes han estado constantemente alentándonos y apoyándonos en la realización de nuestros objetivos.

## ÍNDICE DE CONTENIDO

1. Antecedentes .....	1
2. Justificación.....	2
2.1. Justificación teórica.....	2
2.2. Justificación práctica .....	2
2.3. Justificación metodológica .....	2
3. Planteamiento del Problema.....	3
3.1. Identificación del problema.....	3
4. Formulación del Problema .....	3
5. Planteamiento de Hipótesis .....	3
6. Operacionalización de variables .....	4
7. Objetivos de Investigación.....	5
7.1. Objetivo General .....	5
7.2. Objetivos Específicos .....	5
8. Metodología de Investigación.....	5
8.1. Tipo de Investigación .....	5
8.2. Métodos y Técnicas de Investigación.....	6
9. Delimitación de la Investigación.....	6
9.1. Delimitación Geográfica .....	6
9.2. Delimitación Temática .....	6
9.3. Delimitación Temporal.....	7
CAPÍTULO I.....	8
MARCO TEÓRICO.....	8
1. La organización.....	8
1.2. Principios de la organización .....	9
1.3. Objetivos de la organización .....	10
1.4. Especies de organización.....	11
1.4.1. Organización formal.....	11

1.4.2. Organización Informal .....	11
1.5. Estructura organizacional .....	12
1.5.1. Diseño organizacional .....	12
2.1. Organigrama .....	13
2.1.1. Clasificación .....	13
2.2. Manual .....	14
2.2.1. Objetivos del manual .....	14
2.2.2. Importancia del manual .....	15
2.2.3. Clasificación .....	16
2.3. Ventajas del manual y desventajas de un manual .....	19
2.4. Manual De Funciones .....	21
2.4.1. Objetivos del manual de funciones .....	21
2.4.2. Utilidades del Manual de Funciones .....	22
2.5. Manual de Procedimientos .....	23
2.5.1. Objetivos .....	24
2.5.2. Ventajas del Manual de Procedimientos .....	24
3. Definición de control .....	26
3.1. Principios de control .....	26
3.2. Tipos de control .....	27
3.3. Características de control .....	27
3.4. Herramientas de control .....	28
3.5. Tipos de herramientas .....	29
CAPÍTULO II .....	31
DIAGNÓSTICO .....	31
2. Características generales de INFOCAL Tarija .....	31
Misión .....	32
Visión .....	33
Objetivo General .....	33

Valores.....	33
3.3. Análisis de los instrumentos organizacionales .....	34
3.3.1. Análisis de la estructura organizacional de INFOCAL Tarija .....	35
3.4. Análisis de la aplicación del manual de funciones y de procedimientos .....	38
2.3. Análisis de la percepción de los trabajadores respecto al manual de funciones y procedimientos .....	41
2.4. Efectos de la aplicación de los instrumentos organizacionales .....	59
Conclusiones .....	61
CAPÍTULO III .....	63
PROPUESTA.....	63
Recomendaciones.....	127
Bibliografía	
Weblografía	
Anexos	