

*ANEXOS*



SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 360°  
PARA EL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

**DATOS DEL EVALUADO**

NOMBRE DEL EMPLEADO	Rodolfo flores
CARGO O PUESTO	Auxiliar de contabilidad
FECHA	28/11/2023

**INSTRUCCIONES:**

Lea cuidadosamente cada una de las frases y luego marque con una (X) en una de las dos opciones que en su criterio mejor expresa la frase del desempeño de que demuestra en su trabajo la persona que usted evalúa. Las opciones que usted puede elegir son las Casillas de la columna **SI** y la columna **NO**  
NOTA: Debe dejar en blanco las Casillas correspondientes de la columna PUNTOS.

	N°	PONDERACION DE LAS FRASES	SI	NO	PUNTOS
<b>TRABAJO EN EQUIPO</b>	1	Muestra aptitud para integrarse al equipo			
	2	Muestra reticencia a colaborar activamente con el equipo.			
	3	Comparte el reconocimiento de logros con el resto del equipo			
	4	Inspira, motiva y guía al equipo para el logro de las metas y objetivos.			
<b>COMUNICACIÓN</b>	5	Es atento y cumple con las órdenes recibidas para adaptarse a diferentes formas de comunicación			

	<b>6</b>	Muestra una notable habilidad para adaptarse a diferentes formas de comunicación			
	<b>7</b>	Se destaca para comunicar con claridad proporcionando la información necesaria para la toma de decisiones.			
	<b>8</b>	Se comunica efectivamente con proveedores y clientes externos			
<b>ORGANIZACIÓN EN EL TRABAJO</b>	<b>9</b>	Planifica sus actividades de manera efectiva en el cumplimiento de los objetivos de la organización.			
	<b>10</b>	Destaca por su capacidad para planificar tareas de manera efectiva			
	<b>11</b>	Mantiene un sentido de orden en el proceso laboral eficiente en que aborda sus responsabilidades			
	<b>12</b>	Demuestra dificultades en la organización y claridad en su trabajo			
<b>CALIDAD EN EL TRABAJO</b>	<b>13</b>	Realiza el trabajo sin cometer errores en su área			
	<b>14</b>	Se muestra respetuoso y amable en el trabajo			
	<b>15</b>	Busca mejorar la calidad de su trabajo mostrando compromiso a los objetivos de la organización			
	<b>16</b>	No Requiere de supervisión frecuente para las tareas			
<b>TOTA DE PUNTOS</b>					

## Entrevista

### ANEXO 2: Encuesta sobre Influencia del Desempeño en Trabajadores del Área Financiera de COSAALT

#### INTRODUCCIÓN:

**Gracias por participar en**

**esta encuesta. Estamos investigando cómo el desempeño afecta a los trabajadores en el área financiera de COSAALT en relación con el cumplimiento de objetivos y metas. Tus respuestas son valiosas para entender mejor nuestro entorno laboral.**

#### INSTRUCCIONES:

Lee cada pregunta con atención y selecciona la opción que mejor refleje tu opinión y experiencia. También, siéntete libre de proporcionar comentarios adicionales en las secciones abiertas.

#### 1. Identificación:

Por favor, indica tu cargo y el departamento en el que trabajas:

#### Método de Ingreso a la Institución:

- ¿Cómo ingresaste a la institución?
  - Concurso
  - Recomendación personal
  - Aviso en la prensa
  - Selección interna
  - Contratación externa
  - Otro (especifica):
- .....
- .....

#### 2. Evaluación de Desempeño Laboral:

¿Recibes evaluaciones periódicas de tu desempeño laboral?

- Sí

No

Si respondiste "Sí", ¿con qué frecuencia?

.....  
.....

**3. Conocimiento sobre Evaluación de Desempeño 360°**

¿Conoce el objetivo de realizar la evaluación de desempeño 360°?

Sí

No

**4. Resultados de la Evaluación de Desempeño:**

Si has recibido evaluaciones de desempeño, ¿recibiste retroalimentación después de ellas?

Sí

No

**5. Utilidad de la Retroalimentación:**

¿Consideraste la retroalimentación útil para tu crecimiento profesional?

Sí

No

**6. Reconocimiento y Motivación:**

¿Se reconoce y motiva el desempeño eficiente en tu puesto?

Sí

No

Si respondiste "Sí", menciona algunas formas en las que se reconoce y motiva el desempeño eficiente:

.....  
.....  
.....

**7. Ambiente Laboral:**

En una escala del 1 al 5, califica tu ambiente laboral:

- 1: Muy bueno
- 2: Bueno
- 3: Regular
- 4: Malo
- 5: Muy malo

¿Por qué diste esa calificación?

.....

.....

**8. Capacitación Laboral:**

¿La institución proporciona la capacitación necesaria para llevar a cabo tus tareas laborales de manera efectiva?

- Sí
- No

**9. Políticas de Remuneración y Reconocimiento:**

¿Estás al tanto de si la institución cuenta con políticas que incluyan remuneración, reconocimiento o incentivos para aquellos empleados que demuestren un buen desempeño en sus funciones?

- Sí
- No

**10. Plan de Mejora basado en Desempeño:**

¿Existe un plan de mejora basado en tu desempeño laboral?

- Sí
- No

Si respondiste "Sí", ¿consideras que este plan ha contribuido a mejoras en tu desempeño y desarrollo profesional?

.....

.....

.....

**¡Gracias por tu participación! Tus respuestas son esenciales para nuestra investigación.**

**ANEXO 2**

			
<b>Lic. Luis Pecas</b>	-	<b>Lis. Edith Galdo</b>	<b>73495936</b>
<b>Encargado de topografía</b>		<b>Recursos Humano</b>	