

## **ANEXO 1**

## PROCESOS AUTOMATIZADOS

¿Qué es un sistema automatizado?

La automatización es un sistema donde se transfieren tareas de producción, realizadas habitualmente por operadores humanos a un conjunto de elementos tecnológicos.

Objetivos de la automatización

Mejorar las condiciones de trabajo del personal, suprimiendo los trabajos penosos e incrementando la seguridad.

Mejorar el seguimiento a las cargas, en cuanto a su información

Realizar operaciones imposibles de controlar intelectualmente o manualmente

Simplificar el mantenimiento de forma que el operario no requiere grandes conocimientos para la manipulación del proceso productivo.

Brindar información detallada al cliente.

Los procesos que fueron automatizados son los siguientes.

PROCESOS	AUTOMATIZACION
Administrar socios	SI
Administra trabajadores	SI
Administrar clientes	SI
Administrar empresas	SI
Administrar choferes	SI
Administrar camiones	SI
Asignar camión a un socio	SI
Asignar camión a un chofer	SI
Rol de espera	SI
Programación	SI
Administrar reuniones	SI

<b>Balance Contable</b>	NO
<b>Facturación</b>	NO
<b>Pago de Salarios</b>	NO
<b>Pagos de las cargas</b>	NO

$$Pa = Npa / Ntp * 100$$

$$Pa = 11 / 15 * 100 = 73\%$$

**Dónde:**

Pa = Procesos Automatizados

Npa = Número de procesos automatizados

Ntp = Número Total de Procesos

Esta tabla nos da un resultado de 76 % de procesos automatizados con el sistema informático para el mejor control y manejo de información.

Todos los procesos automatizados cumplen los siguientes conceptos esenciales como ser:

➤ **Rapidez**

- En cuenta a la rapidez mejoramos la elaboración y registros.
- El manejo rápido de la información
- Se mejoró la obtención rápida de reportes

➤ **Disminución de Errores**

- Se disminuyó los errores en cuanto al registros
- Se disminuyó la perdida de información.

➤ **Confiabilidad**

- Los datos obtenidos son más confiables y exactos

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA JUAN MISAELE SARACHO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA**  
**CARRERA DE INGENIERÍA INFORMÁTICA**



**“MANUAL DE INSTALACION Y DE USUARIO DEL SISTEMA  
MEJORAMIENTO EN EL CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE LA  
INFORMACIÓN EN LA COOPERATIVA DE TRANSPORTE RIO  
GUADALQUIVIR”**

**Por:**

**Luis Miguel Veliz Cardozo**

Trabajo Final presentado a consideración de la “**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA JUAN MISAELE SARACHO**”, como requisito para optar el grado académico de Licenciatura en Ingeniería Informática.

**Abril 2019**

# TARIJA-BOLIVIA

## Contenido

1	MANUAL DE INSTALACION .....	10
1.1	INSTALANDO XAMPP.....	10
1.2	INSTALANDO COMPOSER .....	14
1.3	LEVANTANDO EL SISTEMA.....	17
1.4	Importar la Base de Datos .....	18
2	MANUAL DEL USUARIO .....	22
2.2	COMO INGRASAR AL SISTEMA .....	22
1.2	Pantalla principal.....	23
1.3	Administrar socio .....	23
1.3.1	Añadir socio .....	23
1.3.2	Modificar socio .....	24
1.3.3	Ver socio .....	24
1.3.4	Eliminar a un socio.....	25
1.3.5	Socios inactivos.....	26
1.3.6	Habilitar a un socio inactivo .....	26
1.3.7	Reporte .....	27
1.4	Administrar trabajadores .....	27
1.4.1	Añadir trabajador.....	28
1.4.2	Modificar trabajador .....	28
1.4.3	Ver trabajador.....	29
1.4.4	Eliminar a un trabajador .....	30
1.4.5	trabajadores inactivos .....	30
1.4.6	Habilitar a un trabajador inactivo .....	31
1.4.7	Reporte .....	31
1.5	Administrar clientes .....	32
1.5.1	Añadir cliente .....	32
1.5.2	Modificar cliente .....	33
1.5.3	Ver cliente .....	33
1.5.4	Eliminar a un cliente.....	34

1.5.5	clientes inactivos .....	35
1.5.6	Habilitar a un clientes inactivo .....	35
1.5.7	Reporte .....	36
1.6	Administrar empresas.....	36
1.6.1	Añadir empresa .....	37
1.6.2	Modificar empresa.....	37
1.6.3	Eliminar a un empresa .....	38
1.6.4	clientes inactivos .....	38
1.6.5	Habilitar a un empresa inactiva .....	39
1.6.6	Reporte .....	39
1.7	Administrar choferes .....	40
1.7.1	Añadir chofer.....	40
1.7.2	Modificar chofer.....	40
1.7.3	Ver chofer.....	41
1.7.4	Eliminar a un chofer .....	42
1.7.5	Choferes inactivos .....	42
1.7.6	Habilitar a un chofer inactivo .....	43
1.7.7	Reporte .....	43
1.8	Administrar camiones.....	43
1.8.1	Añadir camión .....	44
1.8.2	Modificar camión .....	44
1.8.3	Eliminar a un camión.....	45
1.8.4	Camiones inactivos.....	45
1.8.5	Habilitar a un camión inactivo.....	46
1.8.6	Reporte .....	46
1.9	Asignar camión a un socio .....	47
1.9.1	Nueva asignación .....	47
1.9.2	Eliminar asignación .....	47
1.9.3	Reporte .....	48
1.10	Asignar camión a un chofer.....	48
1.10.1	Nueva asignación .....	49
1.10.2	Eliminar asignación .....	49

1.10.3	Reporte .....	50
1.11	Administrar cargas .....	50
1.11.1	Añadir carga .....	50
1.11.2	Modificar carga .....	51
1.11.3	Entregar carga .....	52
1.11.4	Ver carga .....	52
1.11.5	Imprimir programación del socio .....	53
1.12	Rol de espera .....	53
1.12.1	Programación .....	54
1.13	Administrar reuniones .....	54
1.13.1	Añadir reunión .....	55
1.13.2	Modificar carga .....	55
1.13.3	Ver reunión .....	56

# MANUAL DE USUARIO

# 1 MANUAL DE INSTALACION

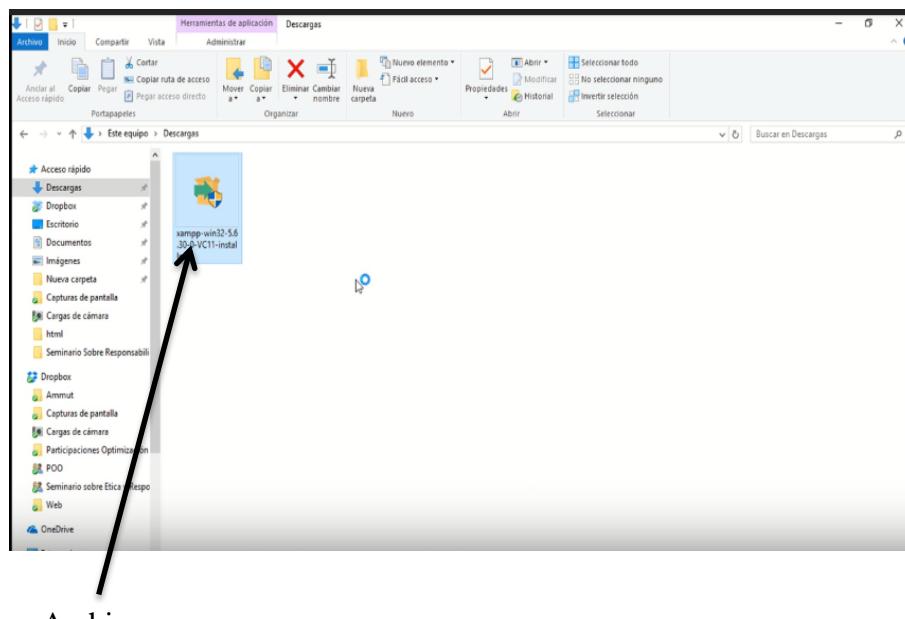
## 1.1 INSTALANDO XAMPP

Descargar el Software libre del siguiente enlace XAMPP:

<https://www.apachefriends.org/es/download.html> , en caso de ya existir el software omitir este paso.

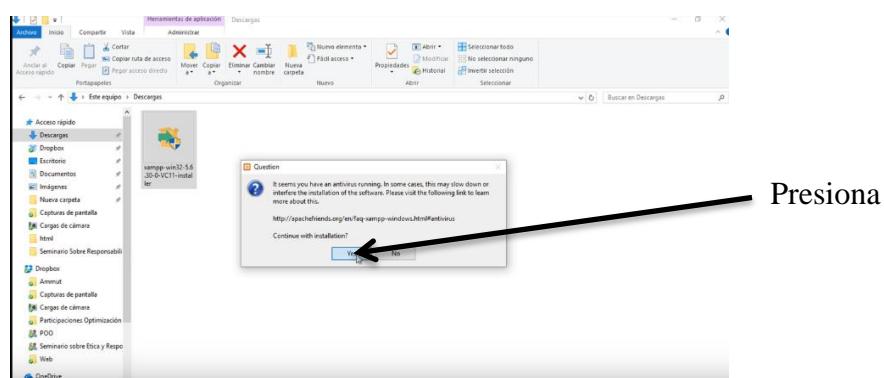
Una vez descargado el software se procede la instalación.

- Ir a la carpeta donde se tiene el software, ya sea descargado o existente.
- Doble Click en el archivo o Click derecho y seleccionar ejecutar como administrador.



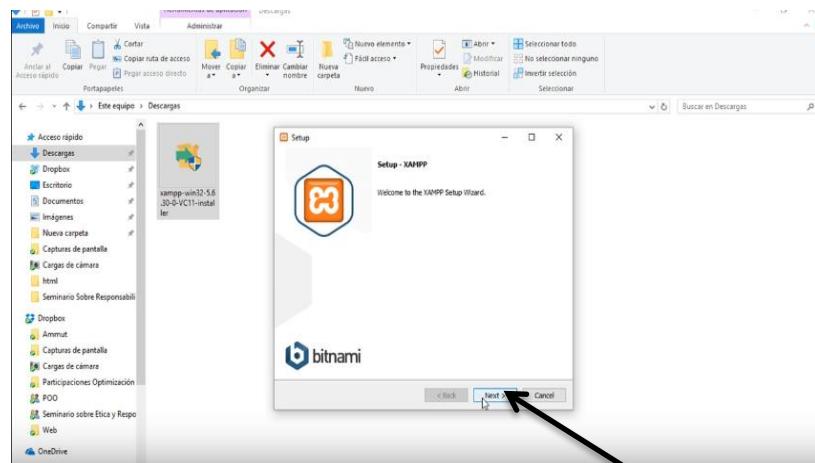
Archivo

Nos aparece una pequeña ventana y presiona Yes

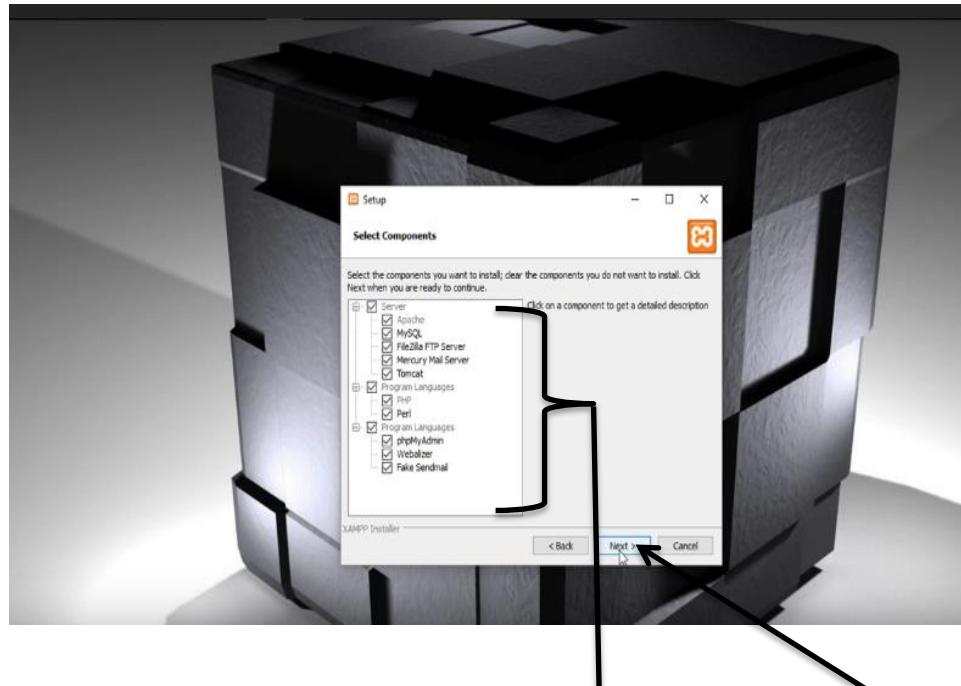


Presiona

Luego aparece otra ventana “Setup - XAMPP”, y ahí presionar Next >



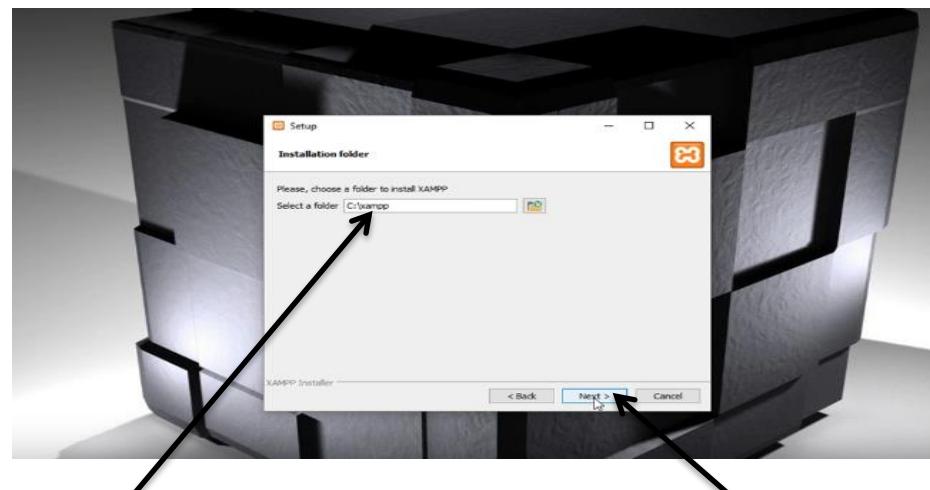
Una vez presionado Next nos cargar otra venta “Select Components”, seleccionar todos los componentes que están a la mano izquierda y presionar nuevamente Next>



Seleccionar todos los componentes

Presiona Next

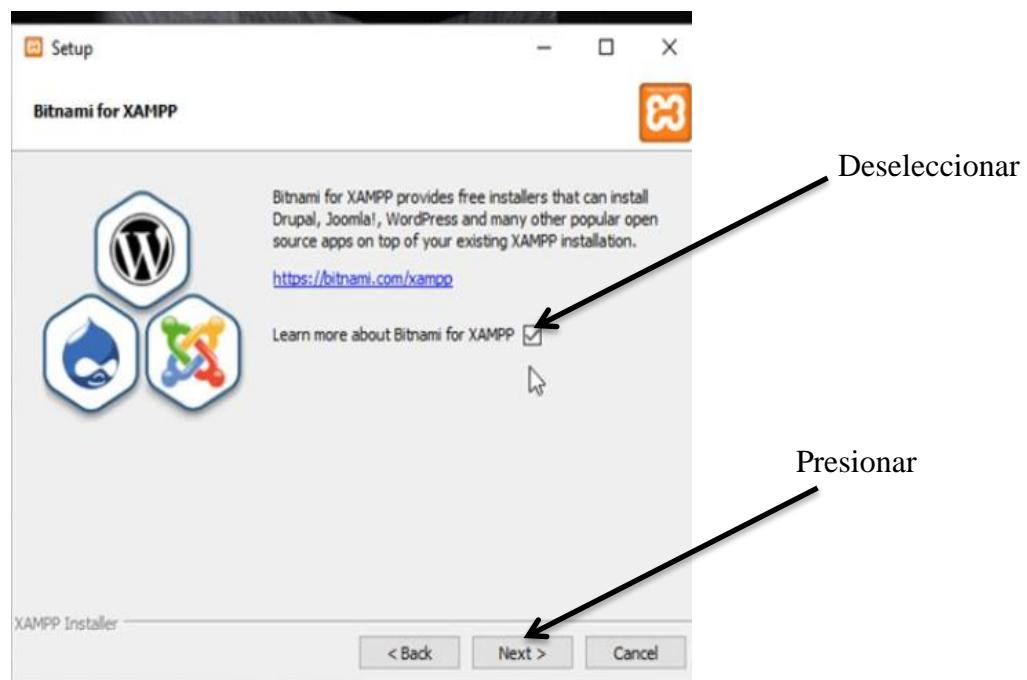
Una vez presionado Next se carga otra ventana “Installations folder”, ahí seleccionar la ruta donde se desea instalar el software XAMPP, se recomienda no cambiar la ruta para no tener problemas futuros, y luego presionar Next>

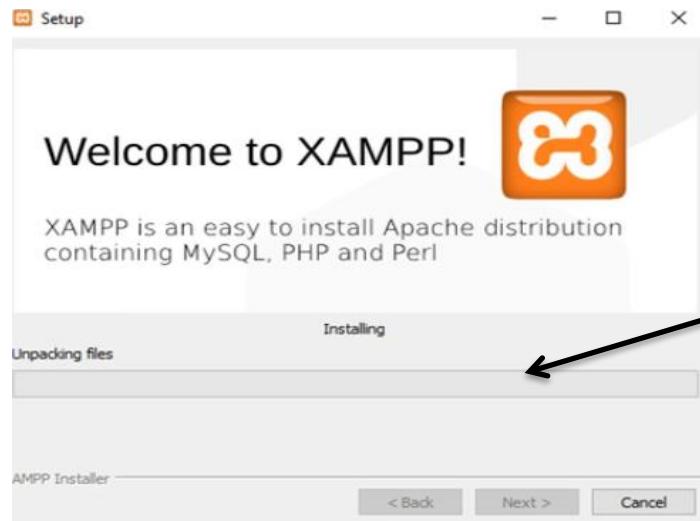


Seleccionar la ruta de instalación

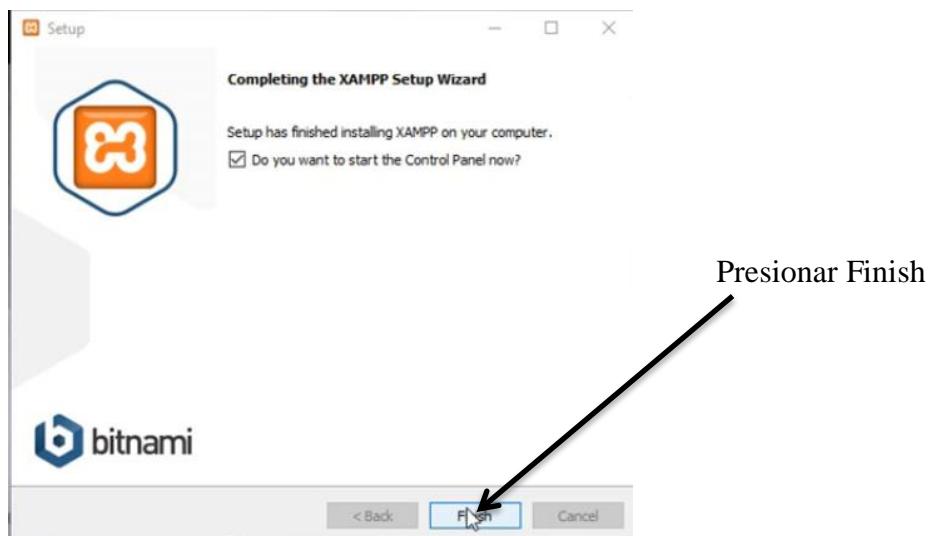
Presiona Next

Y por último carga una venta “Bitnami for XAMPP” , deseleccionar el “Learn more about Bitnami for XAMPP”, y presionar Next> y procede la instalación.

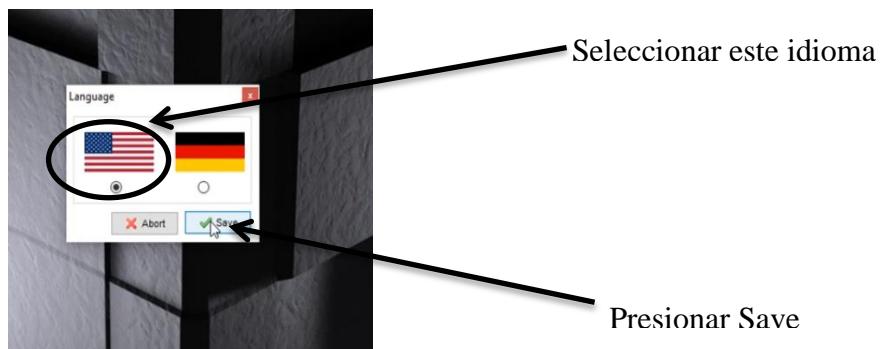




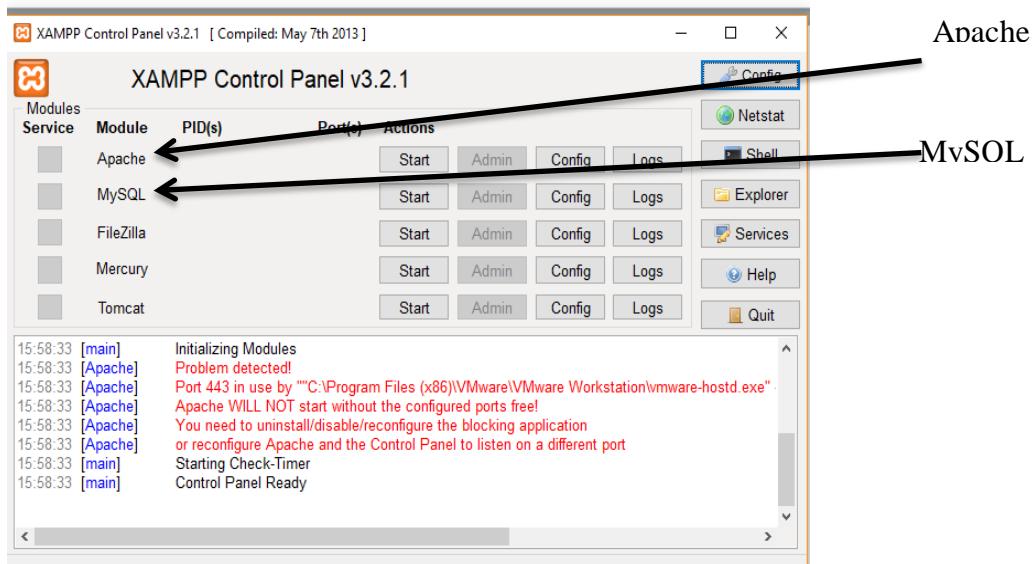
Una vez finalida la instalación cargar una ventana “Completing the XAMPP Setup Wizard”, y presionar Finish.



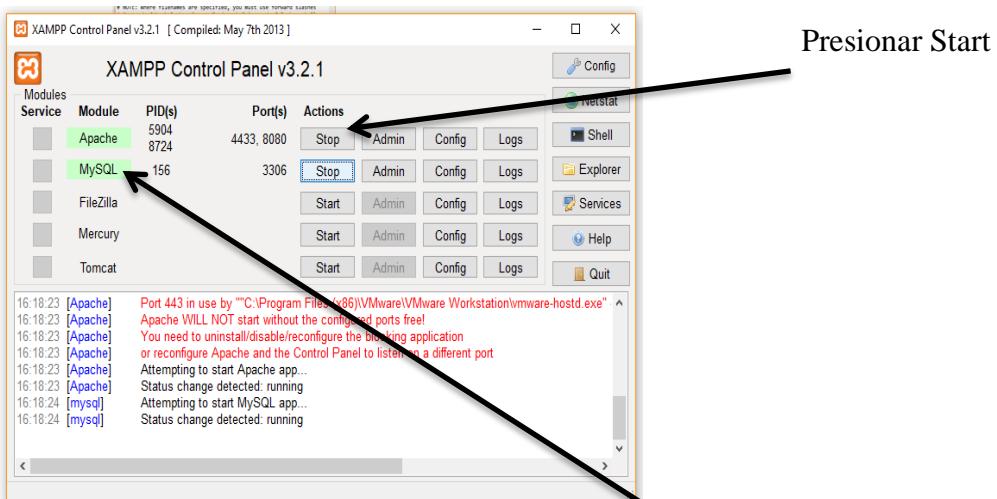
Automáticamente carga una pequeña venta “Lenguaje”, en ahí seleccionar el idioma English y presionar Save.



Una vez echo estos pasos carga la ventana principal del software, Apache se utiliza como servidor y MySQL como gestor de base de datos.



Ir al software instalado y presionar Start para Apache y MySQL tiene que aparecer pintado de color verde lechuga, eso muestra que esta configurado correctamente, y para verificar dirigirse a un navegador e ingresar “localhost:8080”.



## 1.2 INSTALANDO COMPOSER

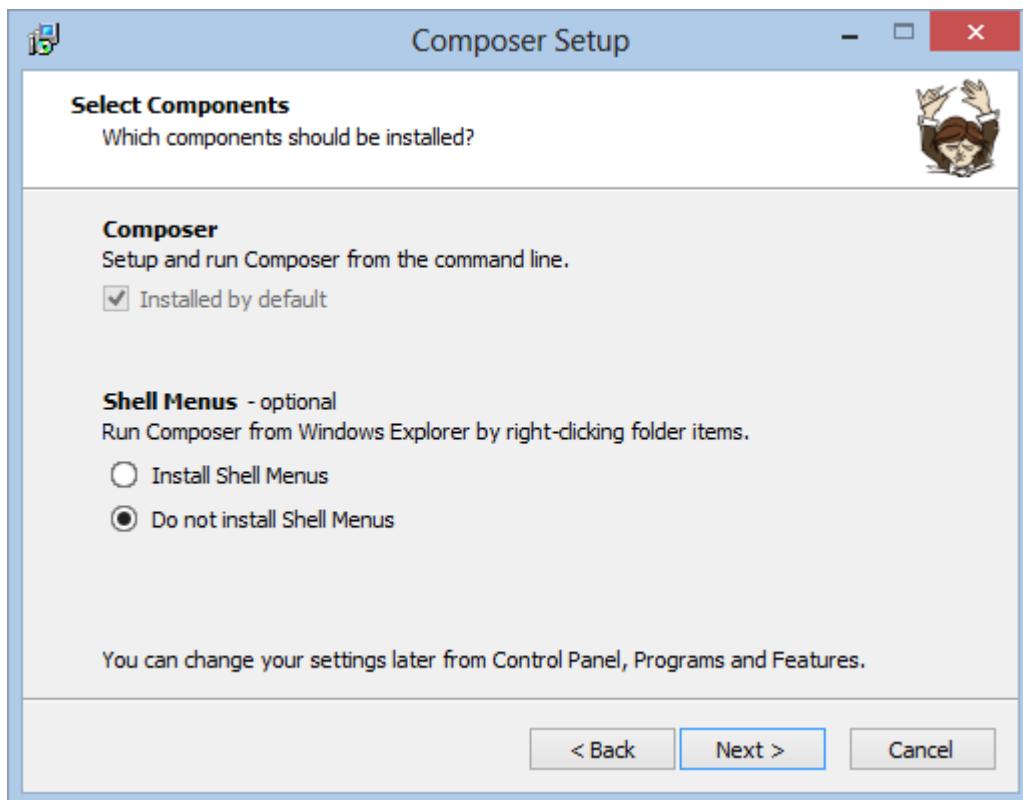
descargar composer de la dirección <https://getcomposer.org/download/>

Una vez que la descarga finalice, ejecuta el instalador y haz click en Next.

Pintado de color verde

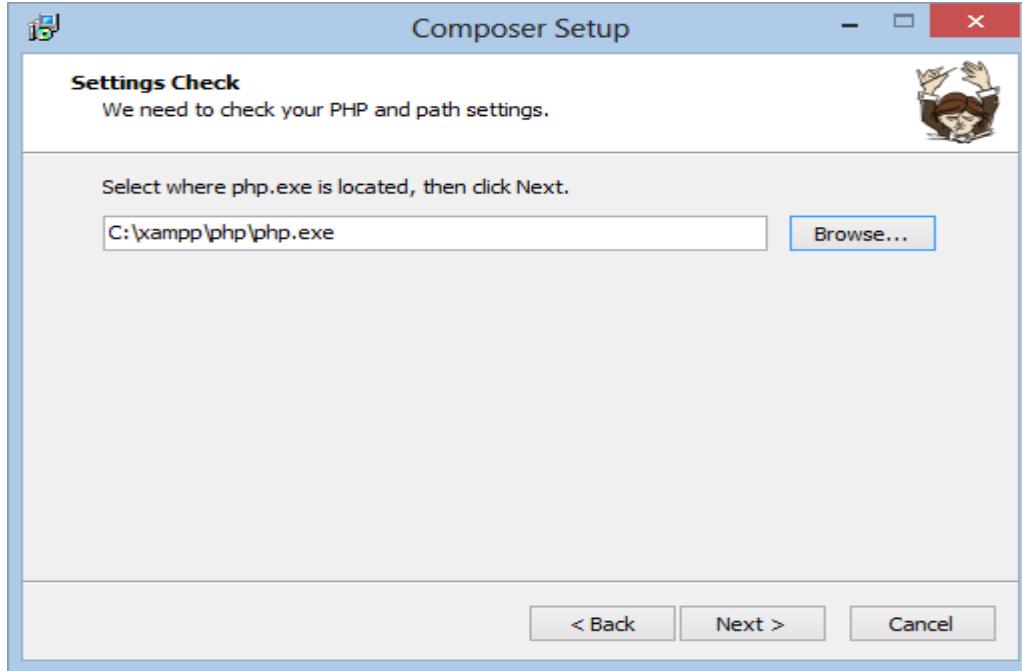


Si quieres administrar tus proyectos mediante el Explorador de Windows puedes seleccionar la opción “Install Shell Menus” aunque lo recomendable es la usar la línea de comandos.

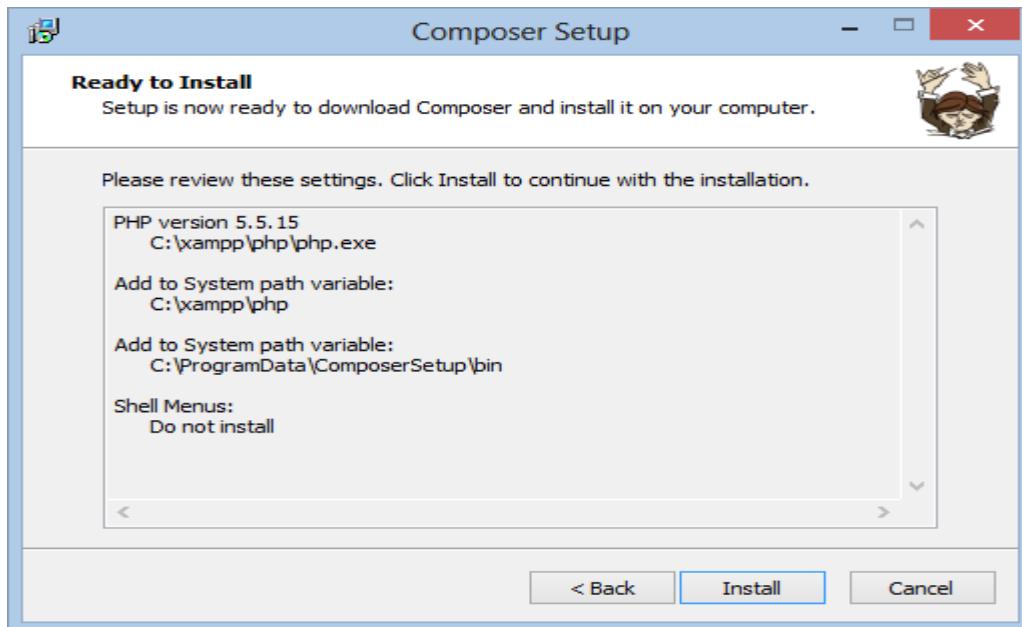


A continuación nos pide que indiquemos la ruta del ejecutable de PHP, en mi caso como estoy trabajando con XAMPP el ejecutable de PHP se encuentra en la ruta

C:\xampp\php\ (si usas WAMPP la ruta es C:\wamp\bin\php\php5.5.12) y seleccionas php.exe, luego click en Next.



En este punto el instalador de Composer nos muestra la configuración de la instalación, simplemente le damos click a Install.

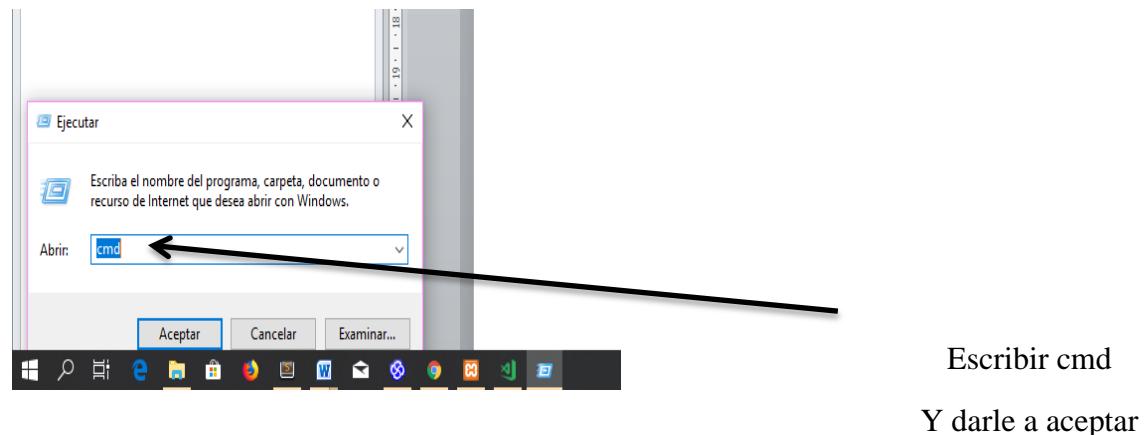


Una vez esté todo instalado, aparecerán otras donde simplemente debes hacer click en Next, y posteriormente en Finalizar; después de tantos Next, Next típicos de Windows el instalador de Composer habrá puesto en nuestro PATH global la ruta de la carpeta PHP y su propia carpeta Composer. Esto nos permite trabajar desde consola escribiendo sólo

php o composer sin necesidad de indicar la ruta del ejecutable. Para ver que todo está en orden vamos a realizar dos pequeñas pruebas, así que es momento de abrir la consola, y teclear:

### 1.3 LEVANTANDO EL SISTEMA

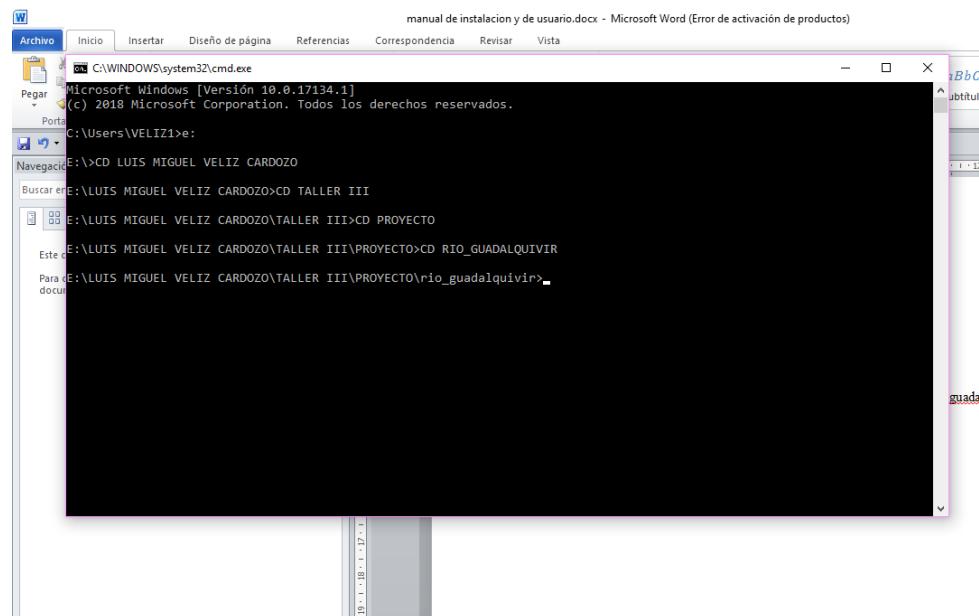
ir a la consola de comando presionar la teclas window + R



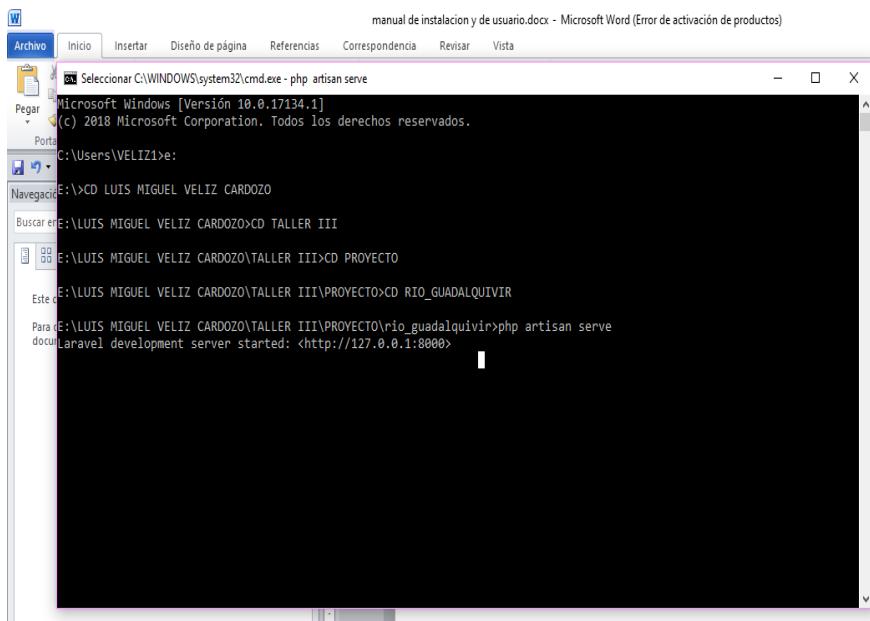
### 5 Ir a la ruta de su archivo

En mi caso es

E:\LUIS MIGUEL VELIZ CARDOZO\TALLER III\PROYECTO\rio\_guadalquivir>



poner el comando “php artisan serve”

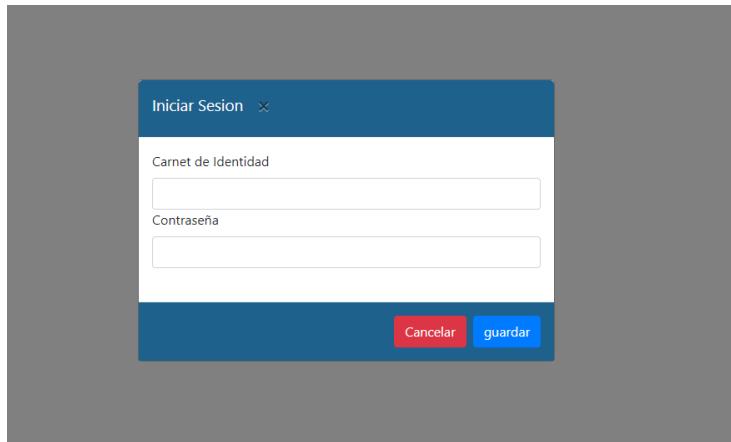


```
manual de instalacion y de usuario.docx - Microsoft Word (Error de activación de productos)
Archivo Inicio Insertar Diseño de página Referencias Correspondencia Revisar Vista
Seleccionar C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - php artisan serve
Microsoft Windows [Versión 10.0.17134.1]
(c) 2018 Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.

C:\Users\VELIZ>e:
E:>CD LUIS MIGUEL VELIZ CARDOZO
Navegaci...
Buscar en E:>LUIS MIGUEL VELIZ CARDOZO>CD TALLER III
Este c...
E:>LUIS MIGUEL VELIZ CARDOZO>TALLER III>CD PROYECTO
E:>LUIS MIGUEL VELIZ CARDOZO>TALLER III>CD RIO_GUADALQUIVIR
E:>LUIS MIGUEL VELIZ CARDOZO>TALLER III>CD RIO_GUADALQUIVIR>php artisan serve
docuLaravel development server started: <http://127.0.0.1:8000>
```

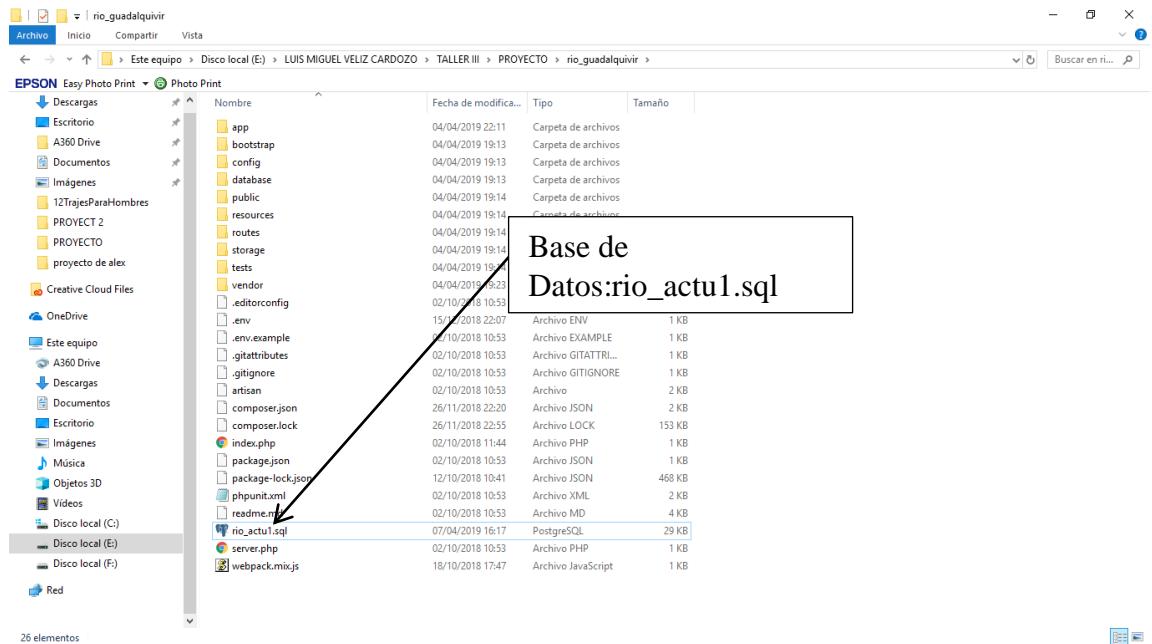
E ir a su navegador y pegar “<http://127.0.0.1:8000/>”

Nos saldrá el login para poder iniciar sesión



## 1.4 Importar la Base de Datos

Dirigirse a la carpeta donde este la base de datos de nombre “rio\_guadaluquivir” con extensión “.sql”.



localhost:8080 / 127.0.0.1 | phpMyAdmin

Configuraciones generales

Configuración de la conexión al servidor: utf8mb4\_general\_ci

Configuración de la conexión al servidor: utf8mb4\_general\_ci

Presionar

Servidor de base de datos

- Servidor: 127.0.0.1 via TCP/IP
- Tipo de servidor: MySQL
- Versión del servidor: 5.6.21 - MySQL Community Server (GPL)
- Versión del protocolo: 10
- Usuario: root@localhost
- Conjunto de caracteres del servidor: UTF-8 Unicode (utf8)

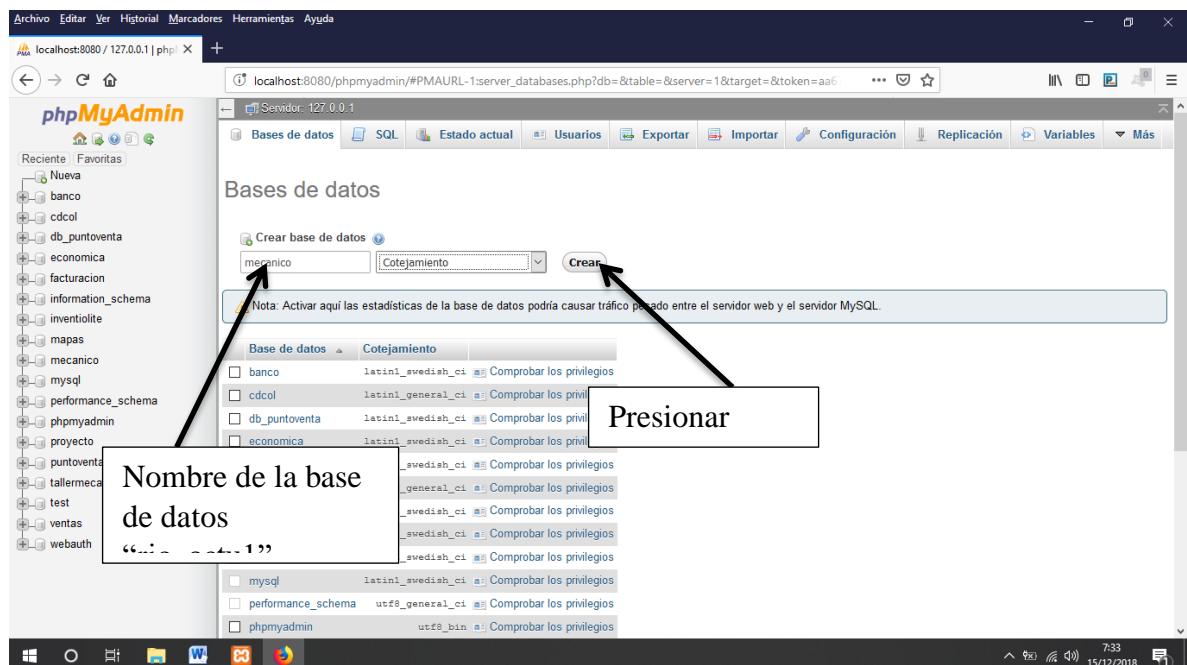
Servidor web

- Apache/2.4.10 (Win32) OpenSSL/1.0.1i PHP/5.6.3
- Versión del cliente de base de datos: libmysql - mysqld 5.0.11-dev - 20120503 - \$Id: f373ea5dd5338761406a8022a4b8a374418b240e \$
- extensión PHP: mysqli

phpMyAdmin

- Acerca de esta versión: 4.2.11, versión estable más reciente: 4.8.4
- Documentación
- Wiki
- Página oficial de phpMyAdmin
- Contribuir
- Obtener soporte

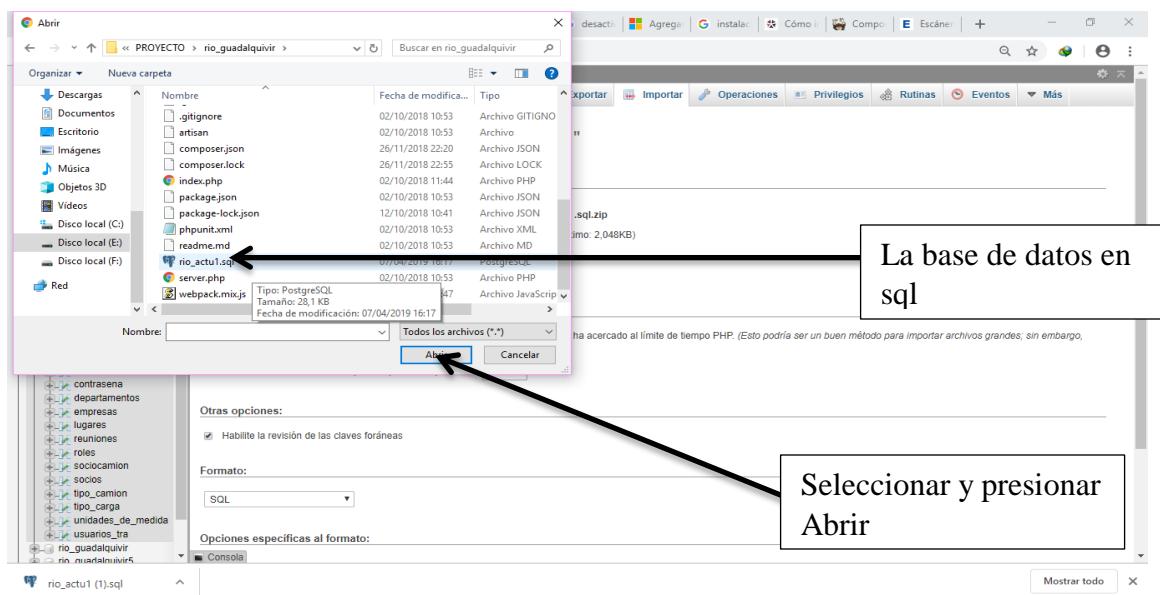
Ingresar el nombre de la base de datos en este caso “rio\_actu1” y presionar Crear



Se crea la base de datos, Click izquierdo en donde dice **rio\_actu1**, y presionar Importar.

Presionar Examinar y se carga una ventana donde buscaremos la carpeta que contenga la base de datos, en este caso de nombre **"rio\_actu1.sql"**.





Y finalmente una vez cargada la base de datos presionar Continuar

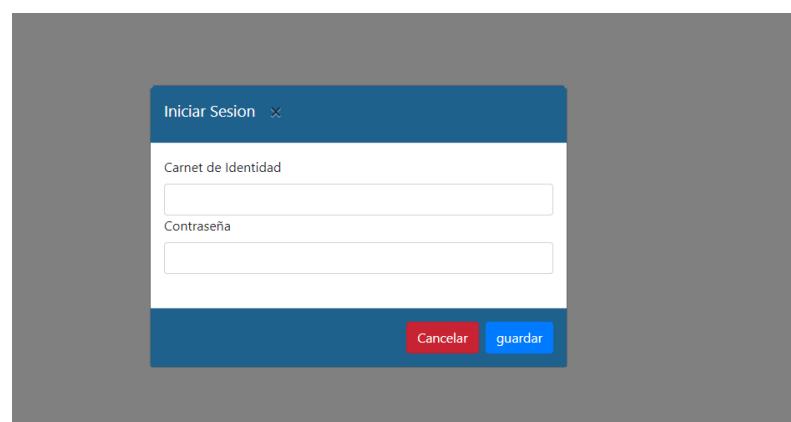
## MANUAL DE USUARIO

## 2 MANUAL DEL USUARIO

### 2.2 COMO INGRASAR AL SISTEMA

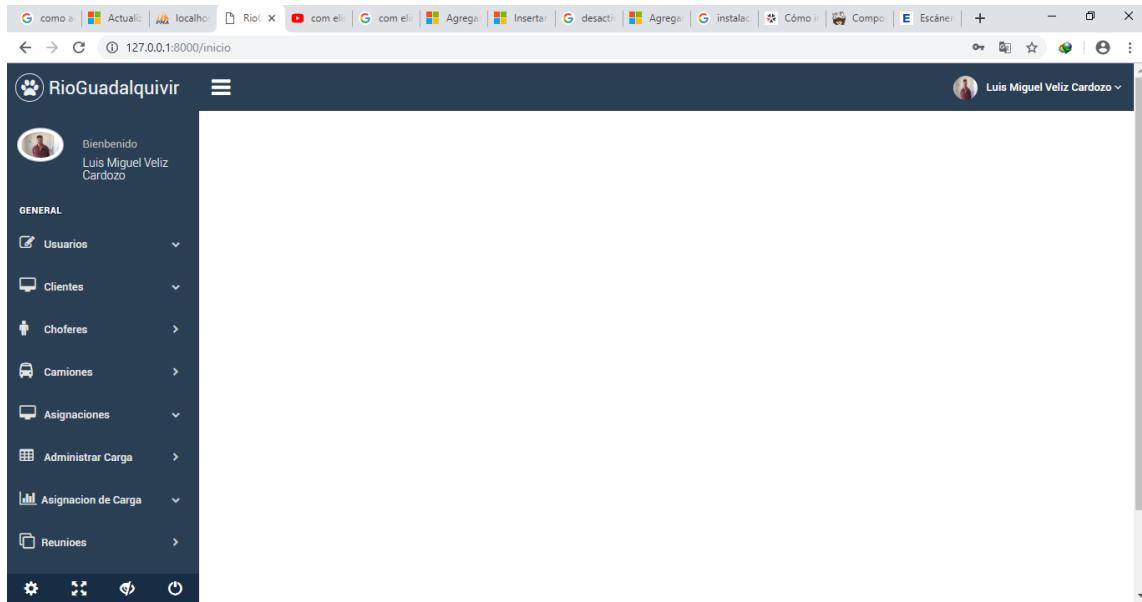
Podrán ingresar al sistemas todos los socios que tengan carnet de identidad y una contraseña establecida.

Si el carnet de identidad no es del socio o su contraseña es incorrecta el sistema no lo dejara entra es recomendable anotarse la contraseña



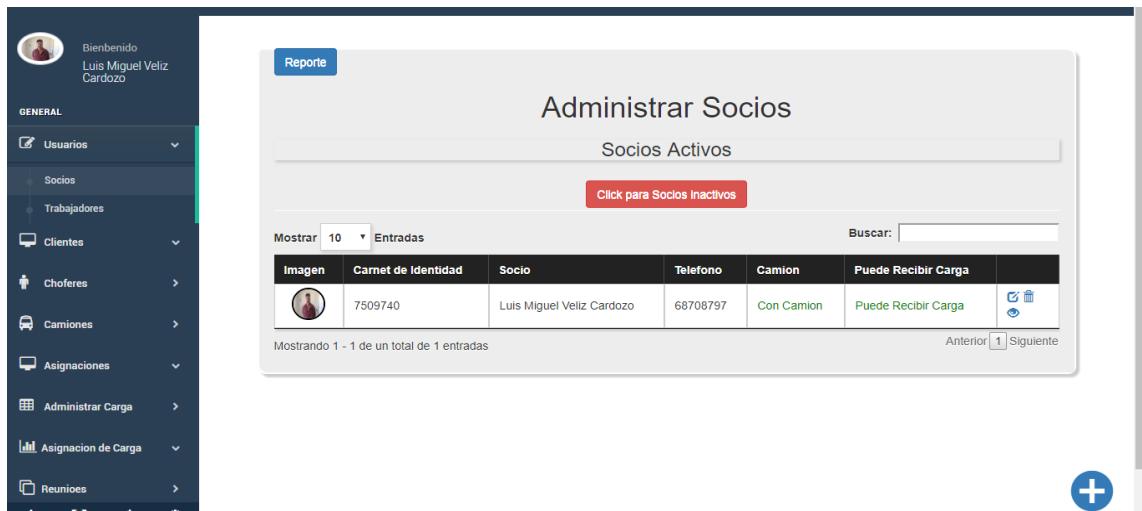
## 1.2 Pantalla principal

Una vez ingresado al sistema esta es la pantalla principal



## 1.3 Administrar socio

El usuario debe estar autorizado para administrar socios añadir nuevo socio, modificar socio, eliminar socio, socios inactivos, habilitar socio



### 1.3.1 Añadir socio

Se podrá añadir a un socio haciendo click en este botón  y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos del socio

Una vez llenados los datos cliquea en guardar para guardar todos los datos

### 1.3.2 Modificar socio

Se podrá modificar a un socio haciendo click en

Administrador Socios						
Socios Activos						
Mostrar		10	Entradas	Buscar:		
Imagen	Carnet de Identidad	Socio	Telefono	Camion	Puede Recibir Carga	
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion	Puede Recibir Carga	

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas

Anterior | 1 | Siguiente

Una vez haciendo clic se muestran el formulario para poder modificarlo

Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación

### 1.3.3 Ver socio

Para ver socio debe hacer clic en

Reporte

## Administrar Socios

Socios Activos

Click para Socios Inactivos

Mostrar 10 Entradas Buscar:

Imagen	Carnet de Identidad	Socio	Telefono	Camion	Puede Recibir Carga	
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion	Puede Recibir Carga	  

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas Anterior  Siguiente

Se muestra en la ventana modal todos los datos de los socios

Socio:Luis Miguel Veliz Cardozo

Telefono:68708797

camion  
Placa:733-ICH  
Color:Azul  
Marca:Volvo  
Tipo de Camion:Camion Trailer

chofer  
Nombres:Luis Miguel  
aellidos:Veliz Cardozo  
telefono:68708797

### 1.3.4 Eliminar a un socio

Para eliminar a un socio debe hacer clic en 



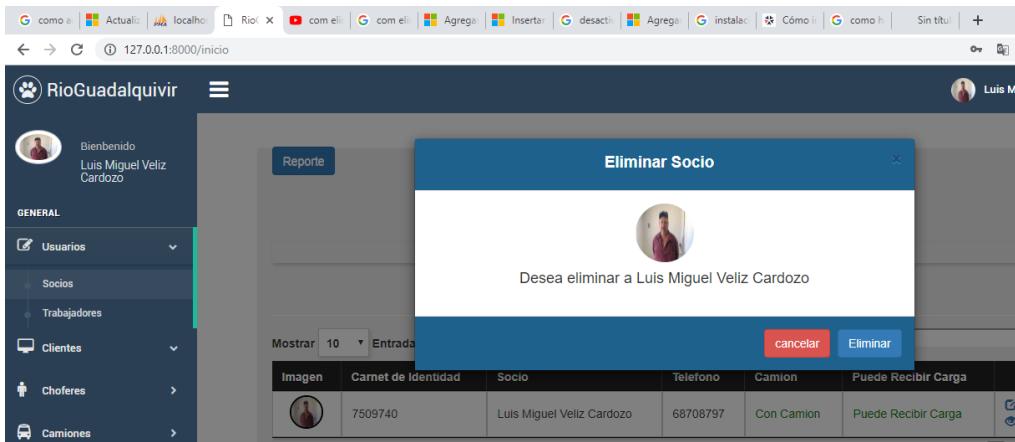
Mostrar 10 Entradas Buscar:

Imagen	Carnet de Identidad	Socio	Telefono	Camion	Puede Recibir Carga	
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion	Puede Recibir Carga	  

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas Anterior  Siguiente

Una vez echo click en eliminar socio

Saldrá una ventana modal para confirmar

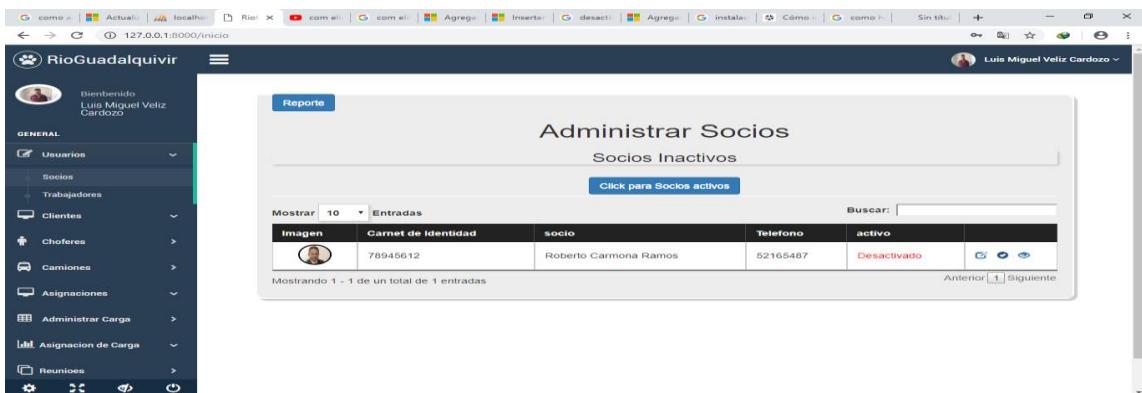


### 1.3.5 Socios inactivos

Muestra una lista de los socios inactivos en el sistema click en

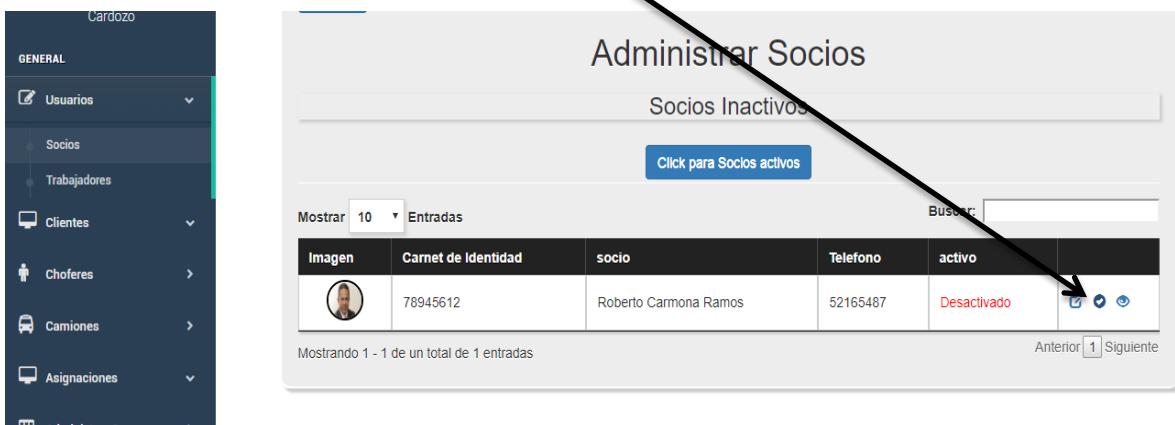
**Click para Socios inactivos**

Una vez clic nos saldrá lo siguiente



### 1.3.6 Habilitar a un socio inactivo

Aquí se puede habilitar a un socio haciendo clic en



Luego sale la ventana modal para confirmar



Si hace click en guarda se activara el socio

### 1.3.7 Reporte

Se realiza un reporte de todos los socios hacer clik en

**Reporte**

COOP. RioGuadalquivir R.L.

transporte de carga al interior del pais  
telefono:6554846 fax:6554846  
direccion:barrio los alamos

**Socios**

fecha: 2019-04-07 19:10:52

C.I.	Nombre	telefono	Direccion	camion Placa Color Marca
7509740	Luis Miguel Veliz	68708797	Barrio Las Pascuas	Placa:733-ICH Color:Azul Marca:Volvo Tipo de Camion:Camion Trailer

Para imprimir el reporte click en imprimir

### 1.4 Administrar trabajadores

El usuario debe estar autorizado para administrar trabajadores añadir nuevo trabajadores, modificar trabajadores, eliminar trabajadores, trabajadores inactivos, habilitar trabajadores

Reporte

## Administrar Trabajadores

Trabajadores Activos

[Click para Trabajadores Inactivos](#)

Mostrar	10	Entradas	Buscar:
Imagen	Carnet de Identidad	Nombres	Telefono
	5555555	Carla Gaspar Aramallo	55555555

### 1.4.1 Añadir trabajador

Se podrá añadir a un trabajador haciendo click en este botón  y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos del trabajador

**Nuevo Trabajador**

!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

Carnet de identidad (*)	<input type="text" value="Carnet de Identidad"/>
Nombre (*)	<input type="text" value="Nombres"/>
Apellido Paterno	<input type="text" value="Apellido Paterno"/>
Apellido Materno	<input type="text" value="Apellido Materno"/>
Telefono (*)	<input type="text" value="Telefono"/>
Contraseña (*)	<input type="text" value="contraseña"/>
Imagen:	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

**cancelar** **guardar**

Una vez llenados los datos click en guardar para guardar todos los datos

### 1.4.2 Modificar trabajador

Se podrá modificar a un trabajador haciendo click en 

Reporte

## Administrar Trabajadores

Trabajadores Activos

[Click para Trabajadores Inactivos](#)

Mostrar 10 Entradas	Buscar:			
	Carnet de Identidad	Nombres	Telefono	<a href="#"></a> <a href="#"></a> <a href="#"></a>
	5555555	Carla Gaspar Aramallo	55555555	<a href="#"></a> <a href="#"></a> <a href="#"></a>

Una vez haciendo clic se muéstralos el formulario para poder modificarlo

Modificar Trabajador

!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

	Carnet de identidad	5555555
Nombre (*)	Carla	
Apellido Paterno	Gaspar	
Apellido Materno	Aramallo	
Telefono (*)	55555555	
Contraseña (*)	55555555	
Cambiar Imagen	<a href="#">Seleccionar archivo</a> Ningún archivo seleccionado	

[Cancelar](#) [guardar](#)

Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación

### 1.4.3 Ver trabajador

Para ver trabajador debe hacer clic en

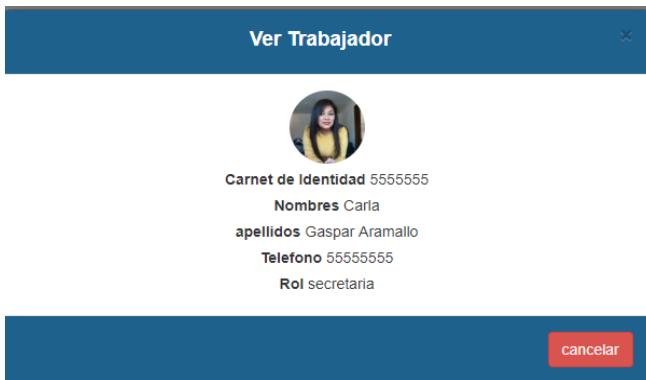
Administrador Trabajadores

Trabajadores Activos

[Click para Trabajadores Inactivos](#)

Mostrar 10 Entradas	Buscar:			
	Carnet de Identidad	Nombres	Telefono	<a href="#"></a> <a href="#"></a> <a href="#"></a>
	5555555	Carla Gaspar Aramallo	55555555	<a href="#"></a> <a href="#"></a> <a href="#"></a>

Se muestra en la ventana modal todos los datos de los trabajadores



#### 1.4.4 Eliminar a un trabajador

Para eliminar a un trabajador debe hacer clic en 

Reporte

### Administrador Trabajadores

Trabajadores Activos

Click para Trabajadores Inactivos

Imagen	Carnet de Identidad	Nombres	Telefono	Actions
	5555555	Carla Gaspar Aramallo	55555555	  

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas

Anterior 1 Siguiente

Una vez echo click en eliminar trabajador

Saldrá una ventana modal para confirmar



#### 1.4.5 trabajadores inactivos

Muestra una lista de los trabajadores inactivos en el sistema click en

**Click para Trabajadores Inactivos**

Una vez click nos saldrá lo siguiente

**Administrar trabajadores**

**Trabajadores Inactivos**

**Click para Trabajadores Activos**

Mostrar	10	Entradas				
						Buscar:
		Carnet de Identidad	Nombre	Apellido paterno	Apellido Materno	
		5555555	Carla	Gaspar	Aramallo	  

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas

Anterior **1** Siguiente

#### 1.4.6 Habilitar a un trabajador inactivo

Aquí se puede habilitar a un trabajador haciendo clic en 

**Administrar trabajadores**

**Trabajadores Inactivos**

**Click para Trabajadores Activos**

Mostrar	10	Entradas				
						Buscar:
		Carnet de Identidad	Nombre	Apellido paterno	Apellido Materno	
		5555555	Carla	Gaspar	Aramallo	  

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas

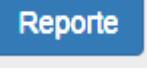
Anterior **1** Siguiente

Luego sale la ventana modal para confirmar



Si hace click en guarda se activara el trabajador

#### 1.4.7 Reporte

Se realiza un reporte de todos los trabajadores hacer clik en 

Imprimir

## COOP. RioGuadalquivir R.L.

Transporte de carga al interior del país

telefonos:6554846 75159512

fax:6554846

### Trabajadores

direccion:barrio los alamos

C.I.	Nombre	telefono
5555555	Carla Gaspar Aramallo	55555555

Para imprimir el reporte click en imprimir

### 1.5 Administrar clientes

El usuario debe estar autorizado para administrar clientes añadir nuevo cliente, modificar cliente, eliminar cliente, clientes inactivos, habilitar clientes

Reporte

### Administrar Clientes

Clientes Activos

Click para Clientes Inactivos

Imagen	Carnet de Identidad	Cliente	Telefono	De la Empresa	
	1597535	Alfredo Nieves Cespedes	753159	Metales del Oriente	
	7654321	Luis Carlos Romero Rocavado	7654321	Inserpaz	
	12345678	Ignacio Cordova Mendieta	12345678	FABOCE	

#### 1.5.1 Añadir cliente

Se podrá añadir a un trabajador haciendo click en este botón



y saldrá una ventana

**Nuevo Cliente**

!!Atencion!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

Carnet de identidad (*)	<input type="text" value="Carnet de Identidad"/>
Nombre (*)	<input type="text" value="Nombres"/>
Apellido Paterno	<input type="text" value="Apellido Paterno"/>
Apellido Materno	<input type="text" value="Apellido Materno"/>
Telefono (*)	<input type="text" value="Telefono"/>
De la Empresa (*)	<input type="text" value="seleccione una empresa"/> <input type="button" value="+"/>
Imagen:	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

Una vez llenados los datos click en guarda para guardar todos los datos

### 1.5.2 Modificar cliente

Se podrá modificar a un cliente haciendo click en



Reporte

## Administrar Clientes

Cuentas Activas

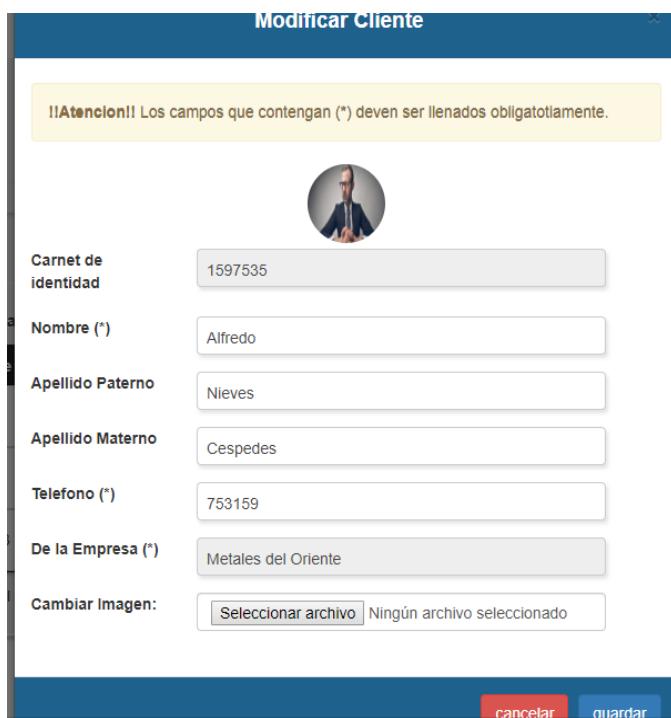
Click para Clientes Inactivos

Mostrar 10 Entradas

Buscar:

Imagen	Carnet de Identidad	Cliente	Teléfono	De la Empresa	
	1597535	Alfredo Nieves Cespedes	753159	Metales del Oriente	  

Una vez haciendo clic se muestran el formulario para poder modificarlo



### Modificar Cliente

!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

	
Carnet de identidad	1597535
Nombre (*)	Alfredo
Apellido Paterno	Nieves
Apellido Materno	Cespedes
Teléfono (*)	753159
De la Empresa (*)	Metales del Oriente
Cambiar Imagen:	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación

### 1.5.3 Ver cliente

Para ver cliente debe hacer clic en

Reporte

## Administrar Trabajadores

Trabajadores Activos

[Click para Trabajadores Inactivos](#)

Mostrar	10	Entradas	Buscar:
Imagen	Carnet de Identidad	Nombres	Telefono
	5555555	Carla Gaspar Aramallo	55555555

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas

Anterior [1](#) Siguiente

Se muestra en la ventana modal todos los datos de los clientes

Ver Cliente

Carnet de Identidad 1597535  
 Nombres Alfredo  
 apellidos Nieves Cespedes  
 Telefono 753159  
 Rol cliente  
 De la Empresa  
 Nombre de la Empresa Metales del Oriente  
 Telefono de la Empresa 545465  
 Direccion de la Empresa barrio contructor

[cancelar](#)

### 1.5.4 Eliminar a un cliente

Para eliminar a un cliente debe hacer clic en 

Reporte

## Administrar Clientes

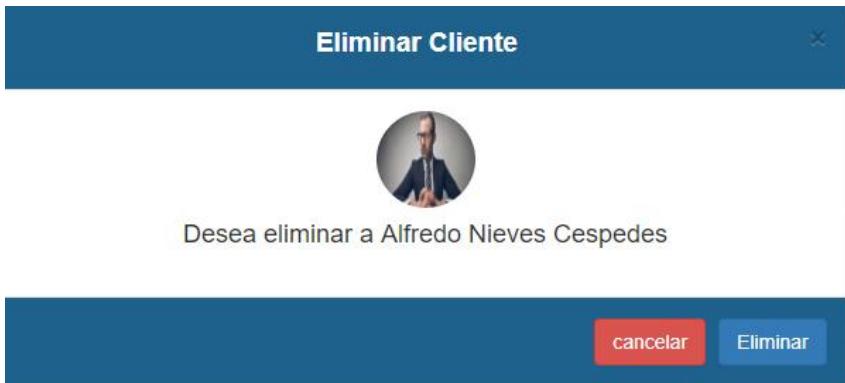
Clientes Activos

[Click para Clientes Inactivos](#)

Mostrar	10	Entradas	Buscar:	
Imagen	Carnet de Identidad	Cliente	Telefono	De la Empresa
	1597535	Alfredo Nieves Cespedes	753159	Metales del Oriente

Una vez echo click en eliminar cliente

Saldrá una ventana modal para confirmar



#### 1.5.5 clientes inactivos

Muestra una lista de los clientes inactivos en el sistema click en

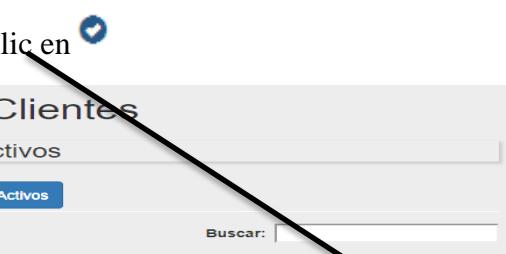
**Click para Clientes Inactivos**

Una vez click nos saldrá lo siguiente

Administrar Clientes					
Clientes Inactivos					
Click para Clientes Activos					
Imagen	Carnet de Identidad	Cliente	Telefono	De la Empresa	
	7509741	Juan Bedoya Apaza	5465422	Metales del Oriente	  

#### 1.5.6 Habilitar a un clientes inactivo

Aquí se puede habilitar a un clientes haciendo clic en



Administrar Clientes					
Clientes Inactivos					
Click para Clientes Activos					
Imagen	Carnet de Identidad	Cliente	Telefono	De la Empresa	
	7509741	Juan Bedoya Apaza	5465422	Metales del Oriente	  

Luego sale la ventana modal para confirmar



### 1.5.7 Reporte

**Reporte**

Se realiza un reporte de todos los clientes hacer clik en

**Reporte**

**COOP. RioGuadaluquivir R.L.**  
 Transporte de carga al interior del país

telefonos: 6554846 75159512  
 fax: 6554846

C.I.	Nombre	telefono	empresa
1597535	Alfredo Nieves Cespedes	753159	Metales del Oriente Telf.545465
7654321	Luis Carlos Romero Rocavado	7654321	Inserpaz Telf.6666666
12345678	Ignacio Cordova Mendieta	12345678	FABOCE Telf.6666666

Para imprimir el reporte click en imprimir

### 1.6 Administrar empresas

El usuario debe estar autorizado para administrar empresas añadir nueva empresa, modificar empresa, eliminar empresa, empresas inactivas, habilitar empresas

**Reporte**

**Administrar Empresas**

Empresas Activas

**Click para Empresas Inactivas**

Nombre de la Empresa	Telefono	Direccion	estado
aaaaa	4534553	<script >alert('hola')</script>	Activo
FABOCE	6666666	salida a bermejo kilometra 7	Activo
Inserpaz	6666666	santa anaaaa	Activo
Los Olivos	456132	Los Olivos	Activo
Metales del Oriente	545465	barrio contructor	Activo

Mostrando 1 - 5 de un total de 5 entradas

Anterior **1** Siguiente



### 1.6.1 Añadir empresa

Se podrá añadir a un trabajador haciendo click en este botón  y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos del cliente



Una vez llenados los datos click en guarda para guardar todos los datos

### 1.6.2 Modificar empresa

Se podrá modificar a un empresa haciendo click en 



Nombre de la Empresa	Telefono	Direccion	estado		
aaaaa	4534553	<script >alert('hola')</script>	Activo		
FABOCE	6666666	salida a bermejo kilometra 7	Activo		
Inserpaz	6666666	santa anaaaa	Activo		
Los Olivos	456132	Los Olivos	Activo		
Metales del Oriente	545465	barrio contructor	Activo		

Una vez haciendo clic se muéstralos el formulario para poder modificarlo 

Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación

### 1.6.3 Eliminar a un empresa

Para eliminar a un empresa debe hacer clic en 

Administrador Empresas				
Empresas Activas				
Click para Empresas Inactivas				
Mostrar	10	Entradas	Buscar:	
Nombre de la Empresa	Telefono	Direccion	estado	
aaaaa	4534553	<script >alert('holo');</script>	Activo	 
FABOCE	6666666	salida a bermejo kilometra 7	Activo	 
Inserpaz	6666666	santa anaaaa	Activo	 
Los Olivos	456132	Los Olivos	Activo	 
Metales del Oriente	545465	barrio contructor	Activo	 

Mostrando 1 - 5 de un total de 5 entradas

Anterior | 1 | Siguiente

Una vez echo click en eliminar empresa

Saldrá una ventana modal para confirmar

### 1.6.4 clientes inactivos

Muestra una lista de los clientes inactivos en el sistema click en

**Click para Empresas Inactivas**

Una vez click nos saldrá lo siguiente

Administrar Empresas				
Empresas Inactivas				
Click para Empresas Activas				
Mostrar 10 Entradas				
Buscar: <input type="text"/>				
Nombre de la Empresa	Telefono	Direccion	estado	
Metales del Oriente	545465	barrio contructor	Desactivado	 

### 1.6.5 Habilitar a un empresa inactiva

Aquí se puede habilitar a una empresa haciendo clic en 

Administrar Empresas				
Empresas Inactivas				
Click para Empresas Activas				
Mostrar 10 Entradas				
Buscar: <input type="text"/>				
Nombre de la Empresa	Telefono	Direccion	estado	
Metales del Oriente	545465	barrio contructor	Desactivado	 

Luego sale la ventana modal para confirmar



### 1.6.6 Reporte



Se realiza un reporte de todos las empresas hacer clic en

COOP. RioGuadaluquivir R.L.		
Transporte de carga al interior del país		
Empresas		direccion:barrio los alamos
telefonos:6554846 75159512		
fax:6554846		
Nombre de la Empresa	Direccion	Telefono
FABOCE	salida a bermejo kilometra 7	6666666
Inserpaz	santa anaaaa	6666666
aaaaaa	<script>alert('hola')</script>	4534553
Cvc	Vxcvj	41414
Los Olivos	Los Olivos	456132

Para imprimir el reporte click en imprimir

## 1.7 Administrar choferes

El usuario debe estar autorizado para administrar choferes añadir nuevo chofer, modificar chofer, eliminar chofer, choferes inactivos, habilitar choferes



Imagen	Carnet de Identidad	Chofer	Telefono	Activo	
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion	  
	7895121	Carmelo Zelaya Aparicio	1597852	Sin Camion	  
	78945612	Roberto Carmona Ramos	52165487	Sin Camion	  

### 1.7.1 Añadir chofer



Se podrá añadir a un chofer haciendo click en este botón y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos del chofer



!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

Carnet de identidad (*)	<input type="text" value="Carnet de Identidad"/>
Nombre (*)	<input type="text" value="Nombres"/>
Apellido Paterno	<input type="text" value="Apellido Paterno"/>
Apellido Materno	<input type="text" value="Apellido Materno"/>
Telefono (*)	<input type="text" value="Telefono"/>
Imagen	<input type="file" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

**cancelar** **guardar**

Una vez llenados los datos click en guarda para guardar todos los datos

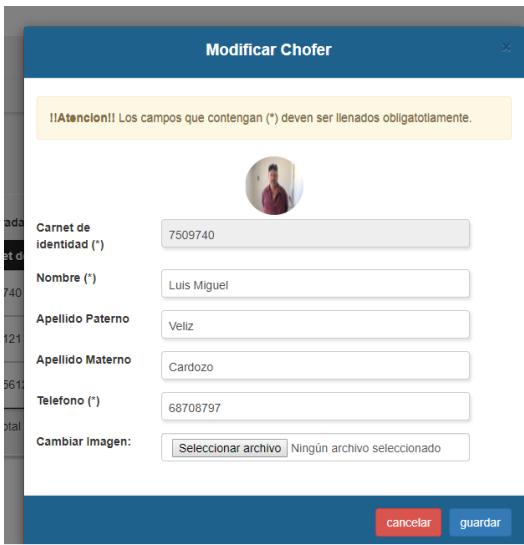
### 1.7.2 Modificar chofer

Se podrá modificar a un chofer haciendo click en



Imagen	Carnet de Identidad	Chofer	Telefono	Activo	
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion	  
	7895121	Carmelo Zelaya Aparicio	1597852	Sin Camion	  
	78945612	Roberto Carmona Ramos	52165487	Sin Camion	  

Una vez haciendo clic se muéstran el formulario para poder modificarlo



The image shows a modal window titled "Modificar Chofer". Inside, there is a message box with the text "¡¡Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente." Below this, there is a circular profile picture of a man. The form fields include:

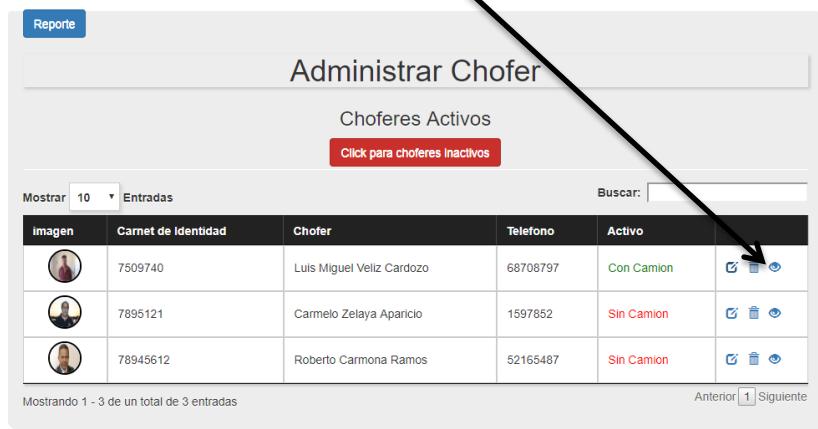
Carnet de identidad (*)	7509740
Nombre (*)	Luis Miguel
Apellido Paterno	Veliz
Apellido Materno	Cardozo
Teléfono (*)	68708797
Cambiar Imagen:	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

At the bottom are two buttons: "cancelar" and "guardar".

Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación

### 1.7.3 Ver chofer

Para ver chofer debe hacer clic en

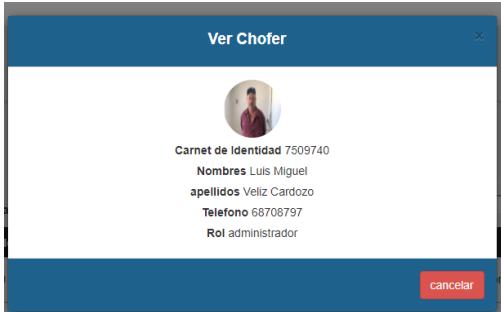


The image shows a table titled "Administrador Chofer" with the sub-section "Choferes Activos". There is a red button labeled "Click para choferes inactivos". The table has a header row with columns: "Imagen", "Carnet de Identidad", "Chofer", "Teléfono", and "Activo". Below the header, there are three data rows:

Imagen	Carnet de Identidad	Chofer	Teléfono	Activo			
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion			
	7895121	Carmelo Zelaya Aparicio	1597852	Sin Camion			
	78945612	Roberto Carmona Ramos	52165487	Sin Camion			

At the bottom left is the text "Mostrando 1 - 3 de un total de 3 entradas". At the bottom right are buttons for "Anterior" and "Siguiente".

Se muestra en la ventana modal todos los datos de los chofer



The image shows a modal window titled "Ver Chofer". It displays the following information:

Carnet de Identidad 7509740  
Nombres Luis Miguel  
apellidos Veliz Cardozo  
Teléfono 68708797  
Rol administrador

At the bottom are two buttons: "cancelar" and "in".

#### 1.7.4 Eliminar a un chofer

Para eliminar a un chofer debe hacer clic en 



Reporte

## Administrador Chofer

Choferes Activos

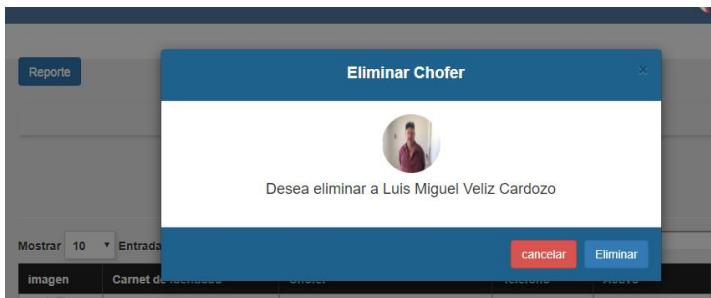
Click para choferes Inactivos

Mostrar 10 Entradas Buscar: |

Imagen	Carnet de Identidad	Chofer	Telefono	Activo	
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion	  

Una vez echo click en eliminar chofer

Saldrá una ventana modal para confirmar



#### 1.7.5 Choferes inactivos

Muestra una lista de los choferes inactivos en el sistema click en

**Click para choferes Inactivos**

Una vez click nos saldrá lo siguiente



Reporte

## Administrador Choferes

Choferes Inactivos

Click para choferes Activos

Mostrar 10 Entradas Buscar: |

Imagen	Carnet de Identidad	Chofer	Telefono	Activo	
	7894561	Garganta Garganta Garganta	1234567	Sin Camion	 

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas Anterior | Siguiente

### 1.7.6 Habilitar a un chofer inactivo

Aquí se puede habilitar a un chofer haciendo clic en 



The screenshot shows a list of inactive drivers. The first row is highlighted with a black background. The columns are: imagen, Carnet de Identidad, Chofer, Telefono, and Activo. The 'Activo' column contains the value 'Sin Camion' with a red background. The 'Edit' icon (a pencil inside a blue circle) is located in the 'Activo' column of the first row. The modal window below is titled 'Activar Chofer' and contains a message: 'Esta seguro de Activar a Garganta Garganta Garganta'. It has 'cancelar' and 'guardar' buttons.

Luego sale la ventana modal para confirmar



### 1.7.7 Reporte

Se realiza un reporte de todos los choferes hacer clic en 



The report page shows a list of drivers. At the top is the company name 'COOP. RioGuadalquivir R.L.' and a note 'Transporte de carga al interior del país'. Below is a table with columns 'C.I.', 'Nombre', and 'telefono'. The first row shows: C.I. 7509740, Nombre Luis Miguel Veliz Cardozo, telefono 68708797. An 'Imprimir' button is located at the top left of the report area.

Para imprimir el reporte click en imprimir

## 1.8 Administrar camiones

El usuario debe estar autorizado para administrar camiones añadir nuevo camión, modificar camión, eliminar camión, camiones inactivos, habilitar camiones

Reporte

### Administrar Camiones

Camiones Activos

Click para Camiones Inactivos

Mostrar 10 Entradas

Buscar:

placa	color	marca	tipo	Dueño	
4545-MNR	Rojo	Scania	Camion con Acople	Sin Dueño	 
733-ICH	Azul	Volvo	Camion Trailer	Con Dueño	 

Mostrando 1 - 2 de un total de 2 entradas

Anterior  Siguiente

#### 1.8.1 Añadir camión



Se podrá añadir a un camión haciendo click en este botón  y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos del camión

Nuevo camion

!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

Placa (*)	Placa ejemplo 123-AAA O 1234-AAA
Color (*)	color
Marca (*)	marca
Seleccione el Tipo de Camion (*)	seleccione una opcion

cancelar guardar

Una vez llenados los datos click en guarda para guardar todos los datos

#### 1.8.2 Modificar camión

Se podrá modificar a un camión haciendo click en 

Reporte

### Administrar Camiones

Camiones Activos

Click para Camiones Inactivos

Mostrar 10 Entradas

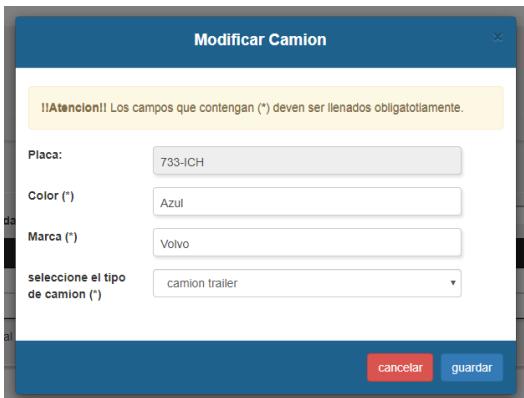
Buscar:

placa	color	marca	tipo	Dueño	
4545-MNR	Rojo	Scania	Camion con Acople	Sin Dueño	 
733-ICH	Azul	Volvo	Camion Trailer	Con Dueño	 

Mostrando 1 - 2 de un total de 2 entradas

Anterior  Siguiente

Una vez haciendo clic se muéstran el formulario para poder modificarlo



Modificar Camion

!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

Placa: 733-ICH

Color (\*): Azul

Marca (\*): Volvo

seleccione el tipo de camion (\*): camion trailer

cancelar guardar

Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación

### 1.8.3 Eliminar a un camión

Para eliminar a un camión debe hacer clic en 



Reporte

## Administrador Chofer

### Choferes Activos

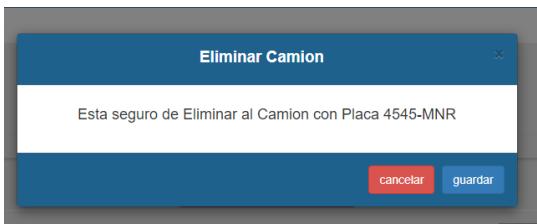
Click para choferes inactivos

Mostrar 10 Entradas Buscar:

Imagen	Carnet de Identidad	Chofer	Telefono	Activo	
	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Con Camion	  

Una vez echo click en eliminar camión

Saldrá una ventana modal para confirmar



Eliminar Camion

Esta seguro de Eliminar al Camion con Placa 4545-MNR

cancelar guardar

### 1.8.4 Camiones inactivos

Muestra una lista de los camiones inactivos en el sistema click en

**Click para Camiones Inactivos**

Una vez click nos saldrá lo siguiente



Reporte

## Administrar Camiones

### Camiones Inactivos

Click para Camiones Activos

Mostrar 10 Entradas Buscar:

placa	color	marca	tipo	activo
123-ASD	Rojo	Volvo	Camion Trailer	Desactivado <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas Anterior  Siguiente

### 1.8.5 Habilitar a un camión inactivo

Aquí se puede habilitar a un camión haciendo clic en 



Reporte

## Administrar Camiones

### Camiones Inactivos

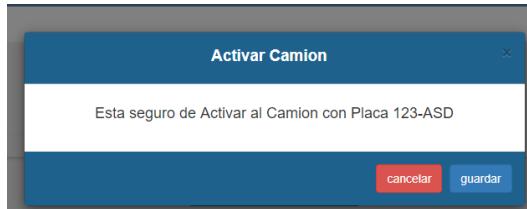
Click para Camiones Activos

Mostrar 10 Entradas Buscar:

placa	color	marca	tipo	activo
123-ASD	Rojo	Volvo	Camion Trailer	Activado <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 - 1 de un total de 1 entradas Anterior  Siguiente

Luego sale la ventana modal para confirmar



Activar Camion

Esta seguro de Activar al Camion con Placa 123-ASD

cancelar guardar

### 1.8.6 Reporte

Se realiza un reporte de todos los camion hacer clik en 



Reporte

Imprimir

COOP. RioGuadalquivir R.L.

Transporte de carga al interior del país

telefonos: 6554846 75159512 Camiones direccion: barrio los alamos

fax: 6554846

Camion	Tipo de Camion	CI Socio	Socio
Placa: 733-ICH Color: Azul Marca: Volvo	Camion Trailer	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo

Para imprimir el reporte click en imprimir

## 1.9 Asignar camión a un socio

El usuario debe estar autorizado para asignar camión a un socio, nueva asignación , eliminar asignación



placa	color	marca	tipo	activo	Dueño
733-ICH	Azul	Volvo	Camion Trailer	Activo	Luis Miguel Veliz Cardozo

### 1.9.1 Nueva asignación



Se podrá añadir a un camión con su respectivo socio haciendo click en este botón y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos



Una vez llenados los datos click en guarda para guardar todos los datos

### 1.9.2 Eliminar asignación

Para eliminar a un camión debe hacer clic en 



placa	color	marca	tipo	activo	Dueño
733-ICH	Azul	Volvo	Camion Trailer	Activo	Luis Miguel Veliz Cardozo

Una vez echo click en eliminar la asignación

Saldrá una ventana modal para confirmar



### 1.9.3 Reporte

Se realiza un reporte de todos los camiones y sus respectivos socios hacer clik en



Camion	Tipo de Camion	Ci Socio	Socio
Placa:733-ICH Color:Azul Marca:Volvo	Camion Trailer	7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo

Para imprimir el reporte click en imprimir

### 1.10 Asignar camión a un chofer

El usuario debe estar autorizado para asignar camión a un chofer, nueva asignación , eliminar asignación

Carnet de Identidad	Chofer	Telefono	Activo	Socio
7509740	Luis Miguel Veliz Cardozo	68708797	Activo	Placa: 733-ICH Ci: 7509740 Socio: Luis Miguel Veliz Cardozo

### 1.10.1 Nueva asignación

Se podrá añadir a un camión con su respectivo chofer haciendo click en este botón



y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos

Una vez llenados los datos click en guarda para guardar todos los datos

### 1.10.2 Eliminar asignación

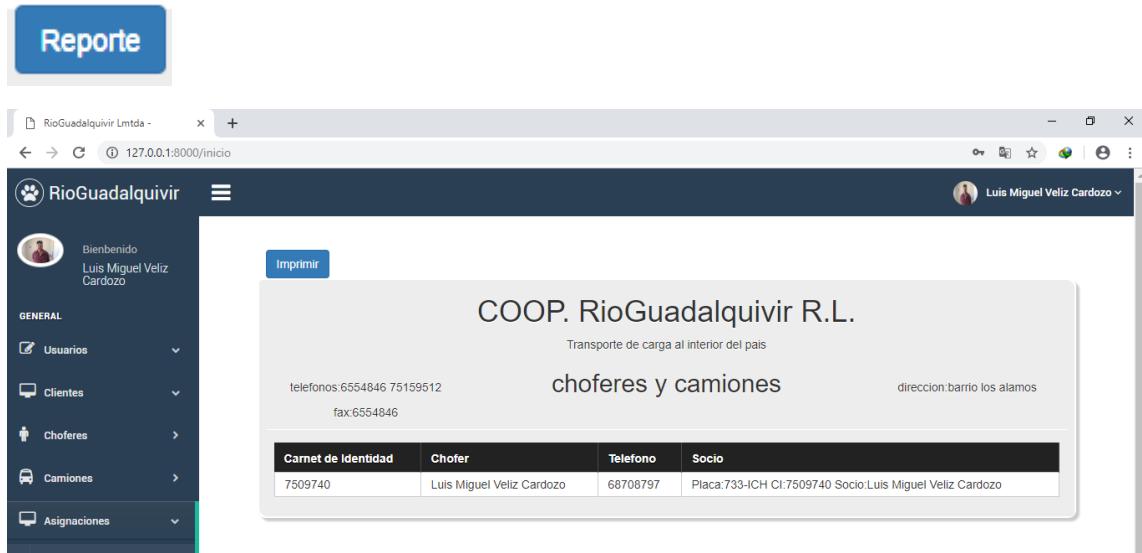
Para eliminar a un camión debe hacer clic en

Una vez echo click en eliminar la asignación

Saldrá una ventana modal para confirmar

### 1.10.3 Reporte

Se realiza un reporte de todos los camiones y sus respectivos choferes hacer clik en



The screenshot shows a software interface for 'RioGuadalquivir Lmtda'. On the left, a sidebar menu under 'GENERAL' includes 'Usuarios', 'Clientes', 'Choferes', 'Camiones', and 'Asignaciones'. The 'Choferes' item is currently selected. On the right, a report titled 'COOP. RioGuadalquivir R.L.' is displayed. It includes sections for 'Transporte de carga al interior del país', 'choferes y camiones', and 'direccion:barrio los alamos'. Below these sections is a table with columns 'Carnet de Identidad', 'Chofer', 'Telefono', and 'Socio'. The table contains one row of data: '7509740' for Carnet de Identidad, 'Luis Miguel Veliz Cardozo' for Chofer, '66708797' for Telefono, and 'Placa:733-ICH Cl:7509740 Socio:Luis Miguel Veliz Cardozo' for Socio. There is also an 'Imprimir' button at the top of the report area.

Para imprimir el reporte click en imprimir

### 1.11 Administrar cargas

El usuario debe estar autorizado para administrar cargas añadir nueva carga, modificar carga, entregar carga, imprimir programación del socio, ver carga



The screenshot shows the 'Administrador Cargas' page. The left sidebar menu under 'GENERAL' includes 'Usuarios', 'Clientes', 'Choferes', 'Camiones', 'Asignaciones', 'Administrador Carga' (which is currently selected), 'Asignacion de Carga', and 'Reuniones'. The main content area is titled 'Administrador Cargas' and shows a table of 'Entradas'. The table has columns: 'cod carga', 'Detalle de carga', 'Destino', 'Estado', 'Asignado a', 'camion', and two small icons. There are two entries: entry 1 (cod carga 1) with '22 palets de fierro' as the detail, 'Santa Cruz montero' as the destination, 'Desactivado' as the state, assigned to 'Luis Miguel Veliz Cardozo', and a camion with '733-ICH Azul Volvo Camion Trailer'. Entry 2 (cod carga 2) with '44 quintales de fierro' as the detail, 'Santa Cruz Santa Cruz de la sierra' as the destination, 'Desactivado' as the state, assigned to 'Roberto Carmona Ramos', and a camion with '4545-MNR Rojo Scania Camion con Acople'. Below the table, it says 'Mostrando 1 - 2 de un total de 2 entradas'. At the bottom right, there are buttons for 'Anterior' and 'Siguiente'. A blue '+' button is located at the bottom right of the main content area.

#### 1.11.1 Añadir carga

Se podrá añadir a una carga haciendo click en este botón  y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos de la carga

**Nueva Carga**

!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

Agrado por C.I.	7509740		
Tipo de Carga (*)	seleccione un tipo	+	
Cantidad (*)	cantidad	unidad de medida	+
Cliente (*)	seleccione un cliente		
Destino (*)	seleccione u	+	
Observaciones (*)	Escriba el detalle		

**cancelar** **guardar**

Una vez llenados los datos click en guardar para guardar todos los datos

### 1.11.2 Modificar carga

Se podrá modificar a una carga haciendo click en



**Reporte**

**Administrador Cargas**

Mostrar	10	Entradas	Buscar			
cod	Detalle de	Destino	Estado	Asignado a	camion	
1	22 pales de fierro	Santa Cruz montero	Desactivado	Luis Miguel Veliz Cardozo	733-ICH Azul Volvo Camion Traller	
2	44 quintales de fierro	Santa Cruz Santa Cruz de la sierra	Desactivado	Roberto Carmona Ramos	4545-MNR Rojo Scania Camion con Acople	

Mostrando 1 - 2 de un total de 2 entradas

Anterior 1 Siguiente

Una vez haciendo clic se muéstralos el formulario para poder modificarlo

**Modificar Carga**

!!Atención!! Los campos que contengan (\*) deben ser llenados obligatoriamente.

Agrado por C.I.	7509740		
Tipo de Carga (*)	fierro	+	
Cantidad (*)	22	pales	+
Cliente (*)	Ignacio Cordova Mendieta de la empresa FABOCE		
Destino (*)	Santa Cruz	Santa Cruz de la sierra	+
Observaciones (*)	ytliu		

**cancelar** **guardar**

Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación

### 1.11.3 Entregar carga

Para entregar una carga debe hacer clic en 



Bienvenido  
Luis Miguel Veliz  
Cardozo

GENERAL

- Usuarios
- Cientes
- Choferes
- Camiones
- Asignaciones

Reporte

### Administrador Cargas

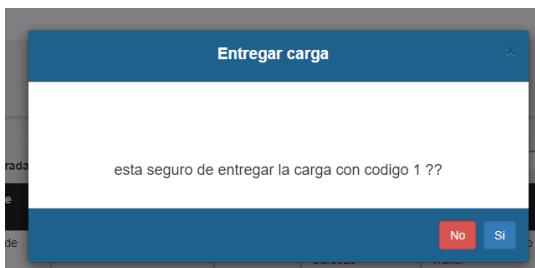
cod carga	Detalle de carga	Destino	Estado	Asignado a	camion	Acciones
1	22 pales de fierro	Santa Cruz montero	Desactivado	Luis Miguel Veliz Cardozo	733-ICH Azul Volvo Camion Trailer	  
2	44 quintales de fierro	Santa Cruz Santa Cruz de la sierra	Desactivado	Roberto Carmona Ramos	4545-MNR Rojo Scania Camion con Acople	  

Mostrando 1 - 2 de un total de 2 entradas

Anterior  Siguiente

Una vez echo click

Saldrá una ventana modal para confirmar



### 1.11.4 Ver carga

Para ver una carga debe hacer clic en 



Bienvenido  
Luis Miguel Veliz  
Cardozo

GENERAL

- Usuarios
- Cientes
- Choferes
- Camiones
- Asignaciones

Reporte

### Administrador Cargas

cod carga	Detalle de carga	Destino	Estado	Asignado a	camion	Acciones
1	22 pales de fierro	Santa Cruz montero	Desactivado	Luis Miguel Veliz Cardozo	733-ICH Azul Volvo Camion Trailer	  
2	44 quintales de fierro	Santa Cruz Santa Cruz de la sierra	Desactivado	Roberto Carmona Ramos	4545-MNR Rojo Scania Camion con Acople	  

Mostrando 1 - 2 de un total de 2 entradas

Anterior  Siguiente

Una vez echo click

Saldrá una ventana modal para ver la carga



### 1.11.5 Imprimir programación del socio

Para imprimir programación del socio debe hacer clic en 

cod carga	Detalle de carga	Destino	Estado	Asignado a	camion	Actions
1	22 pales de fierro	Santa Cruz montero	Desactivado	Luis Miguel Veliz Cardozo	733-ICH Azul Volvo Camion Trailer	 
2	44 quintales de fierro	Santa Cruz Santa Cruz de la sierra	Desactivado	Roberto Carmona Ramos	4545-MNR Rojo Scania Camion con Acople	 

Una vez echo click saldrá su programación del socio

<b>COOP. RioGuadaluquivir R.L.</b>	
transporte de carga al interior del país	
telefono: 6554846 fax 6554846	
direccion: barrio los alamos	
<b>Programacion 1</b>	
<b>socio</b>	<b>chofer</b>
Carnet de Identidad: 7509740	Carnet de Identidad: 7509740
Nombre: Luis Miguel	Nombre: Luis Miguel
Apellidos: Veliz Cardozo	Apellidos: Veliz Cardozo
<b>Camion</b>	<b>Carga</b>
Placa: 733-ICH	Destino: Santa Cruz montero
Color: Azul	Detalle: 22 pales de fierro
Marca: Volvo	Observacion: ytiu
Tipo: Camion Trailer	

### 1.12 Rol de espera

El usuario debe estar autorizado para rol de espera aquí el socio puede ver en que turno esta para cargar y si cuenta con todos los requisitos para cargar

### 1.12.1 Programación

Aquí el socio puede ver si le toco turno para cargar o no y muestra todo el detalle de la carga

Haciendo click en

Haciendo clic saldrá una ventana modal para confirmar

### 1.13 Administrar reuniones

El usuario debe estar autorizado para administrar reuniones

### 1.13.1 Añadir reunión



Se podrá añadir a una reunión haciendo click en este botón  y saldrá una ventana modal para llenar todos los datos de la reunión

Una vez llenados los datos click en guarda para guardar todos los datos

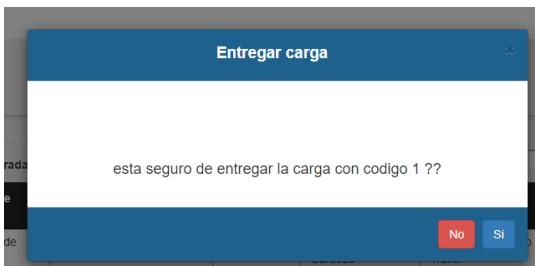
### 1.13.2 Modificar carga

Se podrá modificar a una reunión haciendo click en 

Una vez haciendo clic se muéstran el formulario para poder modificarlo



Si modifica algo hacer clic en guardar para guardar la modificación



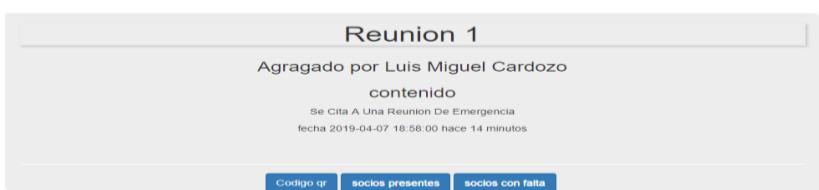
### 1.13.3 Ver reunión

Para ver una reunión debe hacer clic en 



Una vez echo click

Saldrá una ventana para ver la reunion



### Codigo qr

Haciendo clic en **Codigo qr** saldrá un código para poner escanearlo con la aplicación y poner presente a la reunión



### socios presentes

Si hace click en **socios presentes** aparecerán los socio presentes en la reunión

A screenshot of a web page titled "Socios presentes en la reunion 1". The page includes a search bar, a table header with columns for "Carnet de Identidad", "Nombre", "Apellido paterno", "Apellido Materno", and "Observación", and a message stating "No hay datos disponibles en la tabla". The sidebar on the left shows a user profile for "Luis Miguel Veliz Cardozo" and a navigation menu with "GENERAL" and "Camioneros" sections.

### socios con falta

Si hace clic en **socios con falta** aparecen los socios que no han participado en la reunión

A screenshot of a web page titled "Socios que Faltaron a la reunion 1". The page includes a search bar, a table header with columns for "Carnet de Identidad", "Nombre", "Apellido paterno", and "Apellido Materno", and a message stating "Mostrando 1 - 2 de un total de 2 entradas". The table lists two entries: one for Luis Miguel Veliz Cardozo and another for Roberto Carmona Ramos. The sidebar on the left shows a user profile for "Luis Miguel Veliz Cardozo" and a navigation menu with "GENERAL" and "Asignaciones" sections.