

RESUMEN EJECUTIVO DEL PROYECTO

El área de Archivo Central de la Gobernación de Tarija, presenta en sus oficinas gran cantidad de información de suma importancia relacionada con los funcionarios y actividades que se realizan dentro de la gobernación, para ello se propone el proyecto que consiste en el Mejoramiento en el control de documentos en el área de ARCHIVO CENTRAL de la Gobernación de Tarija mediante las TIC. La cual busca la entrega de servicios de calidad para los funcionarios de la Gobernación y funcionarios del área de Archivos, todo esto a través de una mejor administración y control de documentos (archivos) para una mejor toma de decisiones.

Los tipos de Archivos los cuales se va a tomar en cuenta en el presente proyecto son: Dirección jurídica., Comprobantes de Egreso. , Comprobantes de Ingreso.

El presente proyecto significa un aporte muy importante para esta área de la Gobernación de Tarija, porque permitirá mejorar el control de los Archivos (documentación) y al mismo tiempo prestar un servicio eficiente a los empleados públicos.

El sistema de control de documentos permitirá tener información detallada, actualizada e histórica de los movimientos de los archivos para la toma de decisiones. Preservará la memoria histórica de la gestión pública del área de Archivos. El manejo de estos documentos se harán en formatos pdf (documento portable).

Este proyecto consta de dos componentes:

Sistema para el control de documentos que permitirá el mejor control de los Archivos (documentos).

Una capacitación del sistema desarrollado para dar a conocer el proyecto a los interesados del mismo y resalten los beneficios que implica implementación del proyecto.