

RESUMEN

El avance tecnológico alcanzado por la informática está haciendo de este valioso medio de automatización de la información, un factor imprescindible para el desarrollo de la tecnología en todos los campos.

La Empresa “EFOCOM” es una Empresa de Innovación en Sistemas de Computación que consta una unidad comercial que se dedica a la venta de computadoras y accesorios.

Identificadas, analizadas y evaluadas las debilidades de control interno de la Empresa "EFOCOM, surge la necesidad de automatizar el proceso de Gestión de sus Procesos Administrativos. Actualmente la información manejada por la Empresa "EFOCOM sobre los Procesos Administrativos son realizadas en forma manual el cual produce un proceso lento y tedioso cuando se quiere obtener información (reportes, actualizaciones y registros) sobre algún Procesos Administrativos de la empresa. Los problemas se dan porque el departamento de Administración no cuenta con un software informático que le posibilita desarrollar su actividad en forma ágil y confiable en la administración de los procesos administrativos.

Por lo tanto el presente proyecto consiste en desarrollar un Sistema basado en tecnología Web que coadyuvará con el manejo, la obtención de información oportuna de forma ágil y confiable para la Gestión de los Procesos Administrativos de la Empresa "EFOCOM.

El proyecto logra su propósito a través de dos componentes:

Un Sistema Informático destinado a la Mejora del manejo de información de procesos Administrativos de la Empresa "EFOCOM”. La implementación de una estrategia de Capacitación al personal encargado de efectuar la administración y uso del Sistema, socialización a la Empresa de la importancia del uso de TIC.

1. Desarrollar un Sistema Web de Gestión para la Empresa EFOCOM.

Este componente se lo realizara mediante las siguientes actividades:

- Análisis y Especificación de Requerimientos.
- Análisis y Diseño del Sistema, realizado.

2. Talleres de capacitación en el uso del Sistema Web de Gestión.

Este Componente se lo realizara mediante las siguientes actividades.

- Formación al personal en el uso de las TIC para el manejo del producto final desarrollado.
- Manuales de usuario realizados.
- Manual de instalación.